

**LAPORAN
MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) SEMESTER GANJIL
PROGRAM STUDI PROFESI DOKTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**



BULAN MARET TAHUN 2022

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Program Studi Profesi Dokter Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar semester Ganjil Tahun Akademik 2021-2022

Makassar, 31 Maret 2022 M
28 Sya'ban 1443 H

Ketua GKM FKIK

The image shows a blue circular official stamp of Universitas Muhammadiyah Makassar on the left. To its right is a handwritten signature in black ink.

dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA., MMR
NBM.

Tim MONEV dan AMI FKIK

The image shows a handwritten signature in black ink.

dr. Adriyanti Adam, Sp.THT-KL
NBM.

KATA PENGANTAR

Assalamu 'Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Segala puji bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya, sehingga “Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Semester Ganjil T.A. 2021/2022” Prodi Profesi Dokter dapat terselesaikan. Shalawat dan salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW yang menjadi uswatun khasanah dan rahmatan lilalamin di muka bumi.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi di program studi Profesi Dokter Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan ini merupakan kegiatan yang rutin diadakan setiap akhir semester oleh Gugus Kendali Mutu (GKM) dan Tim Monitoring dan Evaluasi (Monev) & Audit Mutu Internl (AMI). Hasil monitoring dan evaluasi tersebut selanjutnya menjadi laporan kegiatan proses perkuliahan pada semester tersebut. Secara umum kegiatan monitoring dan evaluasi di Program Studi Profesi Dokter dilakukan dengan tujuan untuk mengendalikan proses perkuliahan / pembelajaran agar berlangsung secara efektif dan mencapai hasil yang direncanakan, mengumpulkan data dan informasi yang diperlukan, memberi masukan tentang kebutuhan dalam melaksanakan program, menggambarkan ketercapaian tujuan setelah adanya kegiatan serta sebagai fakta dan nilai yang menjadi acuan ke depan untuk menjadi lebih baik.

Terima kasih kami haturkan kepada Prodi Profesi, Tim Monev dan AMI serta GKM FKIK Unismuh Makassar atas bantuan dan kerjasamanya dalam pemenuhan data serta penyusunan laporan. Laporan monev ini masih jauh dari kesempurnaan, olehnya itu kami sangat mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun untuk perbaikan laporan monev pada semester berikutnya. Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat untuk perbaikan kinerja program studi dalam meningkatkan mutu Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan (FKIK) Unismuh Makassar, terkhusus bagi Prodi Profesi Dokter.

Makassar, Maret 2022
Tim MONEV dan AMI FKIK,



dr. Adriyanti Adam, Sp.THT-KL

DAFTAR ISI

SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN	1
--------------------------	---

KATA PENGANTAR	2
----------------------	---

DAFTAR ISI	3
------------------	---

BAB I	5
-------------	---

PROFIL DOSEN.....	5
-------------------	---

A. Kualifikasi Akademik Dosen	5
-------------------------------------	---

B. Jabatan Akademik Dosen.....	6
--------------------------------	---

C. Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa	6
--	---

D. Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama	7
--	---

E. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh	8
---	---

BAB II.....	10
-------------	----

PROFIL TENAGA KEPENDIDIKAN.....	10
---------------------------------	----

A. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan	10
---	----

B. Status Kepegawaian, Jabatan, Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan	11
--	----

C. Kehadiran Tenaga Kependidikan.....	13
---------------------------------------	----

D. Kesesuaian Bidang Pendidikan dengan Pekerjaan/Jabatan.....	14
---	----

BAB III	16
---------------	----

PROSES PEMBELAJARAN	16
---------------------------	----

A. Ketersediaan RPS.....	16
--------------------------	----

B. Kedalaman dan Keluasan.....	17
--------------------------------	----

C. Pemantauan Kesesuaian RPS	18
------------------------------------	----

D. Kehadiran Dosen.....	20
-------------------------	----

E. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran.....	21
--	----

F. Integrasi PKM dalam Proses Pembelajaran	22
--	----

G. Pemenuhan Karakteristik Proses Pembelajaran	23
--	----

BAB IV.....	25
PENILAIAN PEMBELAJARAN	25
A. Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa	25
B. Pelaksanaan Penilaian.....	26
C. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran	29
BAB V	31
LULUSAN PROGRAM STUDI	31
A. Kelulusan Tepat Waktu Angkatan 2019	31
B. Keberhasilan Studi Angkatan 2018.....	31
C. Waktu Tunggu Lulusan	31
D. Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan	32
BAB VI.....	33
SURVEY KEPUASAN MAHASISWA DAN PEMANGKU KEPENTINGAN	33
A. Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.....	33
B. Kepuasan Pengguna	34
LAMPIRAN.....	Error! Bookmark not defined.

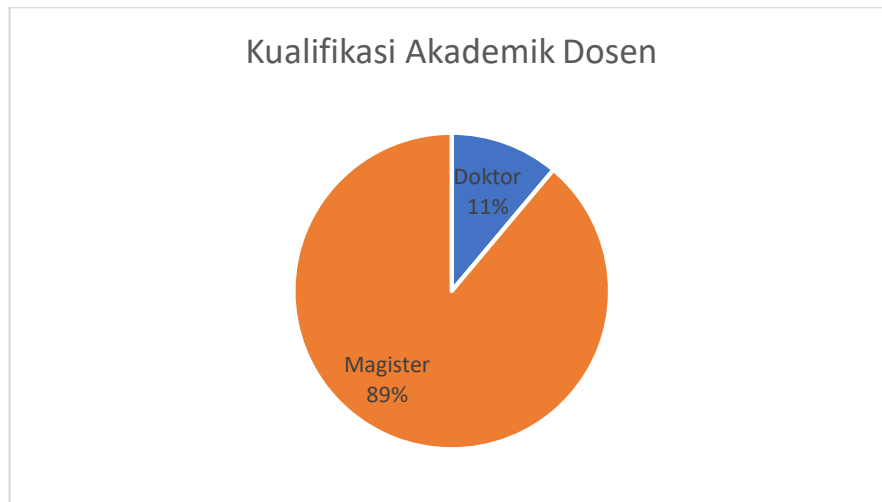
BAB I PROFIL DOSEN

A. Kualifikasi Akademik Dosen

Tabel 1. Kualifikasi Akademik Dosen

Tingkat Pendidikan		Jumlah	Jumlah DTPS	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Doktor	4	18	12,5%	≥37.50
2	Magister	32			

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar



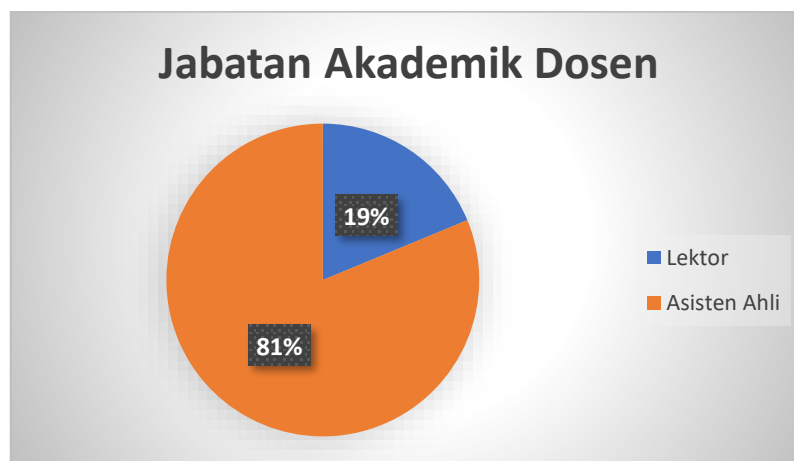
Berdasarkan data di atas, Dosen Tetap Program Studi (DTPS) Profesi Dokter sebanyak 18 orang dan telah dilakukan pengecekan pada PD-DIKTI <https://pddikti.kemdikbud.go.id/>. Kualifikasi tingkat pendidikan DTPS Profesi Dokter dengan latar belakang pendidikan S3 sebanyak 4 orang (11%), dan S2 sebanyak 32 orang dari 18 dosen DTPS dan 18 dosen DT. Hal ini menunjukkan bahwa belum mencapai target (37,50%) sehingga perlu dilakukan perencanaan oleh SDM yaitu penambahan jumlah dosen di prodi profesi dokter. Sebagai informasi, banyak dosen di prodi ini yang tidak mempunyai NIDN/NIDK, dan jumlahnya lebih banyak daripada dosen ber-NIDN/NIDK. Terdapat 2 orang DTPS yang sementara menjalani pendidikan S3.

B. Jabatan Akademik Dosen

Tabel 2. Jabatan Akademik Dosen

	Tingkat Pendidikan	Jumlah	Jumlah DTPS	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Guru Besar	0	18	16.67%	≥52.50
2	Lektor Kepala	0			
3	Lektor	3			
4	Asisten Ahli	13			
5	Tenaga Pengajar				
	Jumlah				

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar



Berdasarkan data di atas, jumlah dosen di program studi Profesi Dokter, terdapat 3 orang (16,67%) dengan jabatan akademik Lektor (L), dan 13 orang dengan jabatan akademik Asisten Ahli (AA). Hanya 3 dari 18 DTPS yang memiliki jabatan fungsional. Hal ini menunjukkan bahwa jabatan akademik DTPS belum mencapai standar.

C. Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

Tabel 3. Tabel Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

		Jumlah	Jumlah Mhs	Nilai Capaian	Nilai Standar
1	DTPS	18	203	1:11	≤1:25-≤ 1:35
2	Dosen Tetap	18		1:11	≤ 1:60
3	Dosen Homebase				≤ 5
4	Dosen Tidak Tetap				≤ 40%

Berdasarkan data di atas, perbandingan rasio DTPS dengan mahasiswa 1:11 dengan ***asumsi memenuhi standar*** rasio dosen dengan mahasiswa. Perbandingan rasio dosen tetap dengan mahasiswa 1:11 dengan ***asumsi memenuhi standar*** rasio dosen dengan mahasiswa.

D. Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama

Tabel 4. Penugasan Dosen Pembimbing

Nama Dosen		Bimbingan I	Bimbingan II	Nilai Capaian	Nilai Standar
1	dr. Asdar, Sp.B	7 (di luar prodi)	0	7	≤ 6
2	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	5 (di luar prodi)	2 (di luar prodi)	7	≤ 6

Tidak ada dosen DTPS sebagai dosen pembimbing skripsi, oleh karena mahasiswa program studi Profesi Dokter tidak membuat tugas akhir.

E. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh

Tabel 5. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh

NO	NAMA DOSEN	NIDN	PEMBELAJARAN (A)			JML	PENELITIAN (B)	PKM (C')	PENUNJANG	Tugas	JML	TOTAL
			PRODI	LUAR PRODI	LUAR FAK	SKS				Tambahan	SKS	SKS
1	dr. Asdar, Sp.B	0916018411	0	9.625	0	9.625	0	0.625	0	5	6. 625	16. 25
2	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	0918067101	0	11	0	11	2	0.375	2.375	0	4.75	15.75
3	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	0921068004	12	0	0	0	1	0	0	0	1	13
4	dr. Faridah Muhammad, Sp.THT-KL	8806433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	dr. Dian Wirdiyana, Sp.An	8815433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	dr. Zulfikar Djafar, M.Kes, Sp.An	8825433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	dr. Hartina Harun, Sp.S, M.Kes	8828433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	8838433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	dr. Ramlian, Sp.S	8848433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	drg. St. Maisarah Alwany, M.Kes	8858433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	dr. Hushaemah Syam, M.Kes, Sp.A	8868433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	dr. Debby Veranico, Sp.S	8878433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	dr. Yusuf Bachmid, Sp.M	8888433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	dr. Yunida Andriani, M.Kes, Sp.THT	8894433420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	dr. Anita, Sp.Rad	8957900020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	dr. Muh. Rizal Tjaddi Aman, Sp.B	8967900020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	dr. Syamsul Nur, Sp.A	8987900020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

18	dr. Lince Wijoyo, M.Kes, Sp.PK(K)	8997900020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
											0	0
	JUMLAH											

Ekuivalensi waktu mengajar penuh DTPS belum dapat terakumulasi karena dosen tidak mengisi baik monitoring pengajaran dosen pada simkad maupun BKD masing-masing dosen. Hal ini disebabkan oleh perbedaan model perkuliahan di prodi kedokteran berupa blok dengan prodi lainnya di Universitas sehingga membingungkan dosen untuk memonitoring perkuliahannya.

BAB II

PROFIL TENAGA KEPENDIDIKAN

A. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

Tabel 6. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

No	Nama Karyawan	NIK	Jenjang Pendidikan	Bidang Keahlian	Waktu Mulai Bekerja di Unismuh
1	Rosdiana, ST., MM	63.10.0131	S2	Manajemen	2010
2	Dian Nur Indah Sari, S.ST	63.16.059	D4	Sains Terapan	2016
3	Eka Muftihatur Rahma, SE	63.14.0392	S1	Ekonomi	2014
4	Husain Sikki	63.16.0661	SMA	Teknisi	2016
5	Wida Astriyana, SE.,MM	63.14.0394	S2	Manajemen	2014
6	Muliana Yulianita, S.Kom	63.16.0648	S1	Teknik Informatika	2016
7	Darmiati, S. Hum	63.16.0660	S1	Ilmu Budaya	2016
8	Muh. Arief Ibrahim	63.12.0437	SMA	Kesehatan	2015
9	Suherman, S.Kep	63.12.044	S1	Kesehatan	2012
10	Iqbal Irvandy	63.08.0102	D3		2012
11	Evi Sugiani, A.md,Kep	63.12.0209	D3	Kesehatan	2012
12	Hariani Molleng, SE	63.14.0393	S1	Ekonomi	2016
13	Endang Sri Wahyuni S, S.Hum		S1	Ilmu Perpustakaan	2005
14	Muriani Mustamin, S.Kom	-	S1	Teknik Informatika	2017
15	Supardi, A.Md.AK	-	D3	Analisis Kesehatan	2020
16	Rahmi Awaliyah, S.AK	-	S1	Akuntansi	2019
17	Hasnah, SE., MM		S2	Manajemen	
18	Endah Liswati Aslam, SP		S1	Pertanian	
19	A.Hamid, S.Kom	63.19.0942	S1	Teknik Informatika	2021
20	Sirajuddin	63.05.01072	SMA	Keamanan	2021
21	Ihka Primasastry, S.Pd		S1	Ilmu Keguruan	2014
22	Uci Adrianti	-	SMA		2021
23	A. Nur Kurnia Ilahi, S.E	-	S1	Ekonomi	2021
24	Rahmawati, S.E	-	S1	Ekonomi	2021
25	Indasari Moncong, S.E	-	S1	Ekonomi	2021
26	Moh. Fadel Ammar Putra, S.Pd	-	S1	Ilmu Keguruan	2020
27	Suwahyudi Syarif, S.Kom	-	S1	Teknik Informatika	2020

Sumber Data: FKIK Unismuh Makassar

B. Status Kepegawaian, Jabatan, Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan

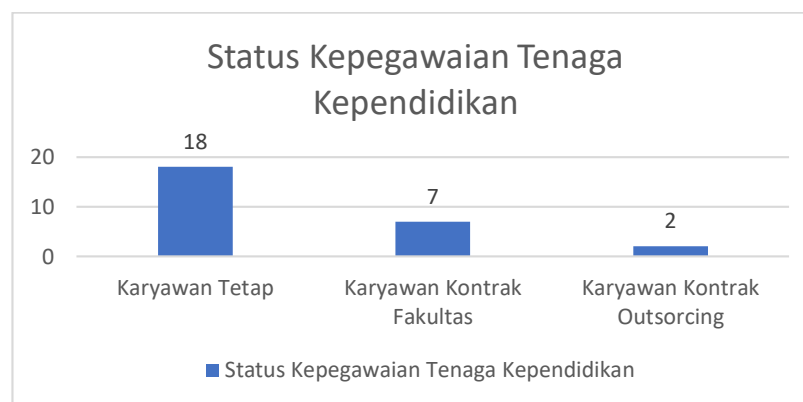
Tabel 7. Status Kepegawaian Jabatan, Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan

No	Nama Karyawan	Pangkat/ Golongan	Jabatan Karyawan	Status Kepegawaian				Masa Kerja/jabatan di Unit Kerja
				Tetap	Kontrak Universitas	Kontrak Fakultas	Kontrak Autsorcing	
Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan								
1	Rosdiana, ST., MM		Kepala Tata Usaha	√				2018
2	Dian Nur Indah Sari, S.ST		Staf Laboratorium Terpadu	√				2016
3	Eka Muftihatur Rahma, SE		Staf Keuangan	√				2014
4	Husain Sikki		Teknisi	√				2016
5	Wida Astriyana, SE.,MM		Sekretaris Dekanat	√				2021
6	Muliana Yulianita, S.Kom		Simak	√				2016
7	Darmiati, S. Hum		Staf Perpustakaan	√				2016
8	Muh. Arief Ibrahim		Staf Lab Anatomi	√				2015
9	Suherman, S.Kep		Staf Akademik	√				2012
10	Iqbal Irvandy		Staf Ased	√				2012
11	Evi Sugiani, A.md,Kep		Staf Lab CSL	√				2012
12	Hariani Molleng, SE		Staf Akademik	√				2016
13	Endang Sri Wahyuni S, S.Hum		Staf Perpustakaan	√				2020
14	Muriani Mustamin, S.Kom		Staf Tata Usaha			√		2017
15	Supardi, A.Md.AK		Staf Lab Terpadu			√		2020
16	Rahmi Awaliyah, S.AK		Staf Jafung			√		2019
17	Hasnah, SE., MM		Staf Keuangan	√				
18	Endah Liswati Aslam, SP		Staf Akademik	√				
19	A.Hamid, S.Kom		Staf Tata Usaha	√				2021

20	Sirajuddin		Staf Keamanan	√				2021
21	Ihka Primasastry, S.Pd		Staf SDM	√				2022
22	Uci Adrianti		Staf Keuangan			√		2021
23	A. Nur Kurnia Ilahi, S.E		Staf GKM			√		2021
24	Rahmawati, S.E		Staf Akreditasi			√		2021
25	Indasari Moncong, S.E		Staf UP2M			√		2021
26	Moh. Fadel Ammar Putra, S.Pd						√	2020
27	Suwahyudi Syarif, S.Kom						√	2020

Sumber Data: FKIK Unismuh Makassar

Berdasarkan data di atas, tenaga kependidikan yang disajikan pada tabel merupakan tenaga kependidikan yang bertugas di lingkup fakultas, tidak ada yang khusus ditempatkan pada prodi tertentu, baik prodi pendidikan dokter maupun profesi. Adapun jumlah tenaga kependidikan sebanyak 27 orang, yang terdiri dari 18 karyawan tetap, 7 karyawan kontrak fakultas dan 2 orang karyawan kontrak *outsourcing*. Masih ada beberapa karyawan yang belum memiliki NIK oleh karena SK belum diterbitkan oleh bagian SDM Universitas.



C. Kehadiran Tenaga Kependidikan

Tabel 8. Kehadiran Tenaga Kependidikan

No	Nama Karyawan	NIK	Tingkat Kehadiran			
			Hadir	Sakit	Izin	Tanpa Keterangan
1	Rosdiana, ST., MM	63.10.0131	115			
2	Dian Nur Indah Sari, S.ST	63.16.059	127			
3	Eka Muftihatur Rahma, SE	63.14.0392	115			
4	Husain Sikki	63.16.0661	128			
5	Wida Astriyana, SE.,MM	63.14.0394	104			
6	Muliana Yulianita, S.Kom	63.16.0648	120			
7	Darmiati, S. Hum	63.16.0660	123			
8	Muh. Arief Ibrahim	63.12.0437	125			
9	Suherman, S.Kep	63.12.044	108			
10	Iqbal Irvandy	63.08.0102	110			
11	Evi Sugiani, A.md,Kep	63.12.0209	127			
12	Hariani Molleng, SE	63.14.0393	112			
13	Endang Sri Wahyuni S, S.Hum		112			
14	Muriani Mustamin, S.Kom	-	119			
15	Supardi, A.Md.AK	-	124			
16	Rahmi Awaliyah, S.AK	-	116			
17	Hasnah, SE., MM		15			Pindahan dari Rektorat
18	Endah Liswati Aslam, SP		90			Cuti melahirkan
19	A.Hamid, S.Kom	63.19.0942	76			
20	Sirajuddin	63.05.01072	147			
21	Ihka Primasastry, S.Pd					
22	Uci Adrianti	-				
23	A. Nur Kurnia Ilahi, S.E	-				
24	Rahmawati, S.E	-				
25	Indasari Moncong, S.E	-				
26	Moh. Fadel Ammar Putra, S.Pd	-				Absen di kantor
27	Suwahyudi Syarif, S.Kom	-				Absen di kantor

Sumber Data: FKIK Unismuh Makassar

Berdasarkan data di atas, terdapat karyawan yang jumlah kehadirannya kurang oleh karena ada beberapa karyawan tetap yang unit kerjanya dipindahkan dari universitas ke fakultas sehingga kehadiran tidak tercatat di fakultas. Untuk karyawan kontrak fakultas, kehadiran belum tercatat oleh karena karyawan tersebut baru mulai bekerja pada akhir semester ganjil berjalan.

D. Kesesuaian Bidang Pendidikan dengan Pekerjaan/Jabatan

Tabel 9. Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan

No	Nama Karyawan	NIK	Bidang keahlian	Pekerjaan/Jabatan	Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan	
					Sesuai	Tidak Sesuai
1	Rosdiana, ST., MM	63.10.0131	Manajemen	Kepala Tata Usaha	✓	
2	Dian Nur Indah Sari, S.ST	63.16.059	Sains Terapan	Staf Laboratorium Terpadu	✓	
3	Eka Muftihatur Rahma, SE	63.14.0392	Ekonomi	Staf Keuangan	✓	
4	Husain Sikki	63.16.0661	Teknisi	Teknisi	✓	
5	Wida Astriyana, SE.,MM	63.14.0394	Manajemen	Sekretaris Dekanat	✓	
6	Muliana Yulianita, S.Kom	63.16.0648	Teknik Informatika	Simak	✓	
7	Darmiati, S. Hum	63.16.0660	Ilmu Budaya	Staf Perpustakaan	✓	
8	Muh. Arief Ibrahim	63.12.0437		Staf Lab Anatomi	✓	
9	Suherman, S.Kep	63.12.044	Kesehatan	Staf Akademik	✓	
10	Iqbal Irvandy	63.08.0102		Staf Ased	✓	
11	Evi Sugiani, A.md,Kep	63.12.0209	Kesehatan	Staf Lab CSL	✓	
12	Hariani Molleng, SE	63.14.0393	Ekonomi	Staf Akademik		✓
13	Endang Sri Wahyuni S, S.Hum		Ilmu Perpustakaan	Staf Perpustakaan	✓	
14	Muriani Mustamin, S.Kom	-	Teknik Informatika	Staf Tata Usaha	✓	
15	Supardi, A.Md.AK	-	Analisis Kesehatan	Staf Lab Terpadu	✓	
16	Rahmi Awaliyah, S.AK	-	Akuntansi	Staf Jafung		✓
17	Hasnah, SE., MM		Manajemen	Staf Keuangan	✓	
18	Endah Liswati Aslam, SP		Pertanian	Staf Akademik	✓	
19	A.Hamid, S.Kom	63.19.0942	Teknologi Komputer	Staf Tata Usaha	✓	
20	Sirajuddin	63.05.01072	Keamanan	Staf Keamanan	✓	

21	Ihka Primasastry, S.Pd		Ilmu Keguruan	Staf SDM	✓	
22	Uci Adrianti	-		Staf Keuangan	✓	
23	A. Nur Kurnia Ilahi, S.E	-	Ekonomi	Staf GKM		✓
24	Rahmawati, S.E	-	Ekonomi	Staf Akreditasi		✓
25	Indasari Moncong, S.E	-	Ekonomi	Staf UP2M		✓
26	Moh. Fadel Ammar Putra, S.Pd		Ilmu Keguruan	Staf IT	✓	
27	Suwahyudi Syarif, S.Kom		Teknik Informatika	Staf IT	✓	

Sumber Data: FKIK Unismuh Makassar

Berdasarkan data di atas, terdapat 5 tenaga kependidikan yang pekerjaannya tidak sesuai dengan latar belakang pendidikannya.



BAB III PROSES PEMBELAJARAN

A. Ketersediaan RPS

Tabel 10. Ketersediaan RPS

No	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu dan Tahapan	Peninjauan RPS
		(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	Ilmu Kesehatan Anak	√	√	√	√	√
2	Radiologi	√	√	√	√	√
3	Ilmu Penyakit Dalam	√	√	√	√	√
4	Ilmu Penyakit Saraf	√	√	√	√	√
5	Ilmu Kesehatan Jiwa	√	√	√	√	√
6	Ilmu Kesehatan Kulit dan Kelamin	√	√	√	√	√
7	Ilmu Kesehatan THT	√	√	√	√	√
8	Ilmu Bedah	√	√	√	√	√
9	Ilmu Kesehatan Mata	√	√	√	√	√
10	Ilmu Anestesi	√	√	√	√	√
11	Kedokteran Forensik & Medikolegal	√	√	√	√	√
12	Ilmu Kesehatan Masyarakat					
13	Kegawatdaruratan Medik	√	√	√	√	√
14	Ilmu Obstetri & Ginekologi					

Pengisian melalui hasil survey google form

Berdasarkan tabel di atas, dari 14 mata kuliah yang disajikan pada semester ganjil, masih ada beberapa mata kuliah yang belum memiliki RPS terbaru (2 mata kuliah). Ada pun mata kuliah yang telah memiliki RPS, masih ada yang belum mendeskripsikan beban SKS terbagi untuk teori dan praktikum dalam satu mata kuliah dan ada juga yang formatnya belum mengikuti format universitas.

B. Kedalaman dan Keluasan

Tabel 11. Kedalaman dan Keluasan

No	Mata Kuliah	Nilai Rata-Rata Mata Kuliah	Jumlah Mahasiswa	Kategori	Keterangan
1	Ilmu Kesehatan Anak				
2	Radiologi				
3	Ilmu Penyakit Dalam				
4	Ilmu Penyakit Saraf				
5	Ilmu Kesehatan Jiwa				
6	Ilmu Kesehatan Kulit dan Kelamin				
7	Ilmu Kesehatan THT				
8	Ilmu Bedah				
9	Ilmu Kesehatan Mata				
10	Ilmu Anestesi				
11	Kedokteran Forensik & Medikolegal				
12	Ilmu Kesehatan Masyarakat				
13	Kegawatdaruratan Medik				
14	Ilmu Obstetri & Ginekologi				

Keterangan : Baik dan Baik Sekali : Terpenuhi, Cukup: Tidak Terpenuhi

Kategori : ≥ 3.5 Baik Sekali, 3.0-3.4 Baik, < 3.0 Cukup

Berdasarkan tabel di atas, dari 14 mata kuliah yang disajikan pada semester ganjil, belum ada nilai mahasiswa yang dapat dilihat baik pada akun Simak Fakultas maupun Universitas, oleh karena mahasiswa baru menyelesaikan administrasi akademik di akhir kepaniteraan klinik pada tahap penyelesaian.

C. Pemantauan Kesesuaian RPS

Tabel 12. Pemantauan Kesesuaian RPS

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Sesuai	Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
1	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	Ilmu Penyakit Dalam	√			
	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD		√			
	dr. Lince Wijoyo, M.Kes, Sp.PK(K)		√			
2	dr. Hushaemah Syam, M.Kes, Sp.A	Ilmu Kesehatan Anak	√			
	dr. Syamsul Nur, Sp.A		√			
	dr. Shelli Faradiana, Sp.A, M.Kes		√			
3	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes, Sp.S	Ilmu Penyakit Saraf	√			
	dr. Hartina Harun, Sp.S, M.Kes		√			
	dr. Ramlian, Sp.S		√			
	dr. Debby Veranico, Sp.S		√			
4	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	Radiologi	√			
	dr. Anita, Sp.Rad		√			
5	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	Ilmu Kedokteran Jiwa	√			
6	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin	√			
	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK		√			
	dr. St. Nurul Reski Wahyuni, M.Kes, Sp.KK		√			
7	dr. Faridah Muhammad, Sp.THT-KL	Ilmu Kesehatan THT-KL	√			
	dr. Yunida Andriani, M.Kes, Sp.THT-KL		√			
8	dr. Miftahul Akhyar, M.Kes, Ph.D, Sp.M	Ilmu Penyakit Mata	√			
	dr. Yusuf Bachmid, Sp.M		√			
9	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	Ilmu Kedokteran Forensik & Medikolegal	√			
10	dr. Rosdiana Sahabuddin, Sp.OG, M.Kes	Obstetri & Ginekologi				
	dr. Dwi Andina Farzani, Sp.OG., M.Kes					
11	dr. Asdar, Sp.B	Ilmu Bedah	√			

	dr. Muh. Rizal Tjaddi Aman, Sp.B		√			
	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)		√			
12	dr. Zulfikar Djafar, M.Kes, Sp.An	Ilmu Anestesi	√			
	dr. Dian Wirdiyana, Sp.An		√			
	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An		√			
13	drg. St. Maisarah Alwany, M.Kes	Ilmu Kesehatan Masyarakat				
	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D					
14	dr. Asdar, Sp.B	Kegawatdaruratan Medik	√			
	dr. Muh. Rizal Tjaddi Aman, Sp.B		√			
	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An		√			
	dr. Rosdiana Sahabuddin, Sp.OG, M.Kes		√			
	dr. Sumarni, Sp.JP (K)		√			

Kesesuaian materi kuliah yang ada dalam RPS dengan materi kuliah yang diajarkan oleh dosen dapat dilihat melalui absen online pada simakad

Kesesuaian materi kuliah yang ada dalam RPS dilihat secara manual pada logbook mahasiswa, tidak dapat dilihat melalui absen online. Dosen-dosen mata kuliah tidak dapat melakukan absen online oleh karena perbedaan model perkuliahan di prodi Profesi Dokter dengan prodi lainnya di Universitas sehingga membingungkan dosen untuk memonitoring perkuliahannya.

D. Kehadiran Dosen

Tabel 13. Tingkat Kehadiran Dosen

No	NIDN / NIDK	Nama Dosen	Mata Kuliah	Jml Hadir	%
1	8825433420	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	Ilmu Penyakit Dalam		
2	0912058703	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD			
3	8997900020	dr. Lince Wijoyo, M.Kes, Sp.PK(K)			
1	8868433420	dr. Hushaemah Syam, M.Kes, Sp.A	Ilmu Kesehatan Anak		
2	8987900020	dr. Syamsul Nur, Sp.A			
3	0918128402	dr. Shelli Faradiana, Sp.A, M.Kes			
1	0921068004	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes, Sp.S	Ilmu Penyakit Saraf		
2	8828433420	dr. Hartina Harun, Sp.S, M.Kes			
3	8848433420	dr. Ramlan, Sp.S			
4	8878433420	dr. Debby Veranico, Sp.S			
1	0921027601	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	Radiologi		
2	8957900020	dr. Anita, Sp.Rad			
1	0910018002	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	Ilmu Kedokteran Jiwa		
1	0918067101	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin		
2	8805433420	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK			
3	0905038504	dr. St. Nurul Reski Wahyuni, M.Kes, Sp.KK			
1	8806433420	dr. Faridah Muhammad, Sp.THT-KL	Ilmu Kesehatan THT-KL		
2	8894433420	dr. Yunida Andriani, M.Kes, Sp.THT-KL			
1	0929018103	dr. Miftahul Akhyar, M.Kes, Ph.D, Sp.M	Ilmu Penyakit Mata		
2	8888433420	dr. Yusuf Bachmid, Sp.M			
1	0929118804	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	Ilmu Kedokteran Forensik & Medikolegal		
1	0903048303	dr. Rosdiana Sahabuddin, Sp.OG, M.Kes	Obstetri & Ginekologi		
2	0909088202	dr. Dwi Andina Farzani, Sp.OG., M.Kes			
1	0916018411	dr. Asdar, Sp.B	Ilmu Bedah		
2	8967900020	dr. Muh. Rizal Tjaddi Aman, Sp.B			
3	0914097902	Dr. Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)			
1	8825433420	dr. Zulfikar Djafar, M.Kes, Sp.An	Ilmu Anestesi		
2	8815433420	dr. Dian Wirdiyana, Sp.An			
3	0912028301	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An			
1	8858433420	drg. St. Maisarah Alwany, M.Kes	Ilmu Kesehatan Masyarakat		
2	0901077106	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D			
1	0916018411	dr. Asdar, Sp.B	Kegawatdaruratan Medik		
2	8967900020	dr. Muh. Rizal Tjaddi Aman, Sp.B			
3	0912028301	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An			
4	0903048303	dr. Rosdiana Sahabuddin, Sp.OG, M.Kes			
5	0905117905	dr. Sumarni, Sp.JP (K)			

Tingkat kehadiran dosen dapat dilihat melalui absen online pada simacad

Mata kuliah pada program studi Pendidikan Dokter mayoritas disajikan dengan *Team Teaching*. Terdapat beberapa mata kuliah yang pengampunya masih berasal dari luar lingkup Unismuh. Masih banyak Dosen Pembimbing Klinik di Rumah Sakit yang diperbantukan dalam mengajar mahasiswa prodi Profesi Dokter yang jumlahnya sangat banyak (tidak Ber-NIDK atau dokter PNS/fungsional RS). Hal ini disebabkan belum adanya Rumah Sakit Pendidikan sehingga pengajar diambil dari dokter yang bertugas di RS yang dijadikan sebagai RS Pendidikan Utama Sementara dan juga belum adanya dosen DTPS dengan keahlian tertentu terkait mata kuliah yang disajikan.

E. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

Tabel 14. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

No	Judul Penelitian	Nama Dosen	Tambahan Materi	Studi Kasus	Bab/Sub Bab buku Ajar	Bentuk Lain yang Relevan
			(√)	(√)	(√)	(√)
1	Standarisasi ANC Visit selama Pandemic Covid-19 ; Study Effective coverage	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	√	√	√	√
2	Aspek Hukum Pelimpahan Wewenang Dokter Spesialis Kandungan Kepada Bidan di RS PKU Muhammadiyah Mamajang	dr. S. Zulfikar. G. Assegaf, M.H(Kes)	√	√	√	√
3	Analisis Tingkat Pengetahuan Dasar tentang Vaksinasi Covid 19 pada Remaja Usia 12 – 19 Tahun	DR. dr. Sitti Musafirah, Sp.KK	√	√		√
4	Hubungan Durasi Kerja <i>Driver Online</i> dengan Kejadian Low Back Pain (LBP)	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes, Sp.S	√	√	√	√

Pengisian melalui hasil survey google form

F. Integrasi PKM dalam Proses Pembelajaran

Tabel 15. Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran

No	Judul PKM	Nama Dosen	Tam ba han Materi	Studi Kasus	Bab / Sub Bab buku Ajar	Bentuk Lain yang Relevan
			(v)	(v)	(v)	(v)
1	Vaksinasi pada masyarakat	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	v	v	v	v
2	PKM Posyandu Hikmat Mengatasi Stunting dengan Pemenuhan Gizi Keluarga dan Peningkatan Kualitas	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	v	v	v	v
3	Bakti Sosial	dr. Wahyudi, Sp.BS(K), FICS				

Pengisian melalui hasil survey google form

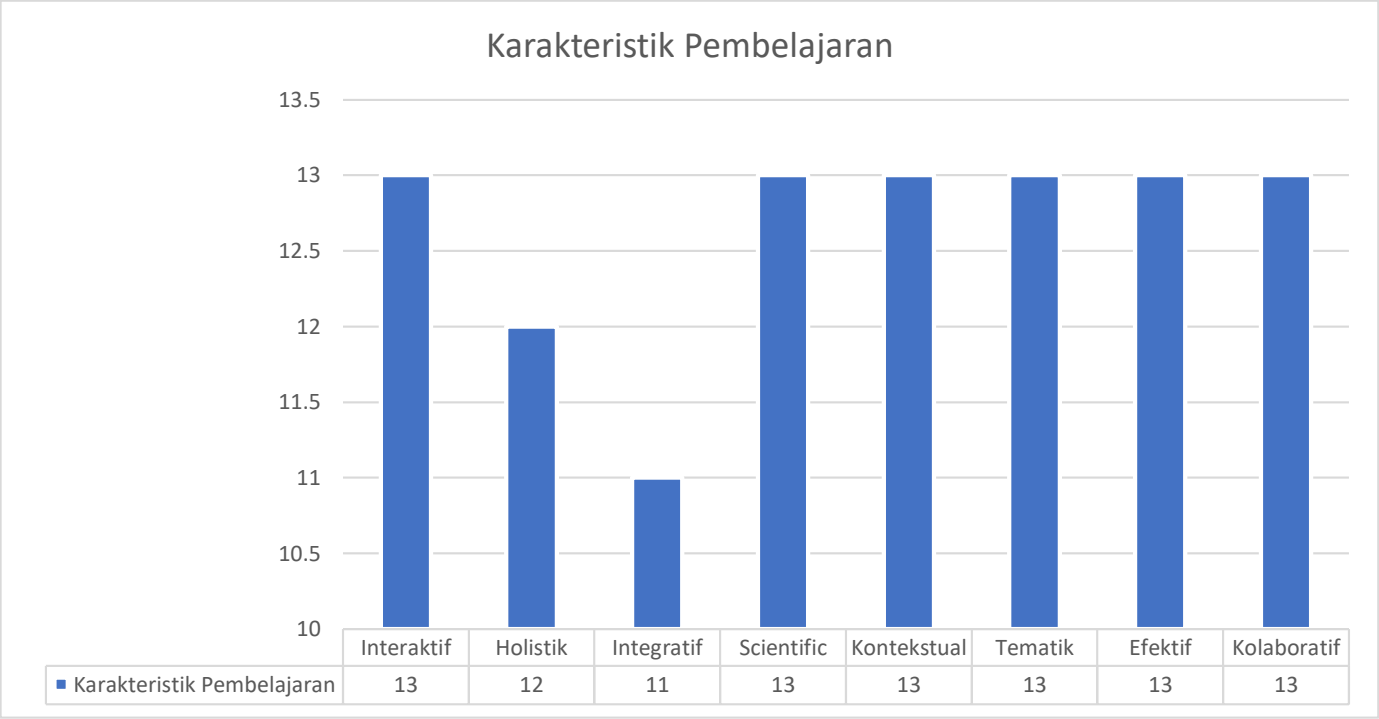
G. Pemenuhan Karakteristik Proses Pembelajaran

Tabel 16. Karakteristik Proses Pembelajaran

No	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran							
		Interkatif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif
		(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	√	√	√	√	√	√	√	√
2	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD	√	√	√	√	√	√	√	√
3	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	√	√	√	√	√	√	√	√
4	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√
5	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	√	√	√	√	√	√	√	√
6	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	√	√	√	√	√	√	√	√
7	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK	√	√	√	√	√	√	√	√
8	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√
9	dr. Asdar, Sp.B	√	√	√	√	√	√	√	√
10	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)	√		√	√	√		√	√
11	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An	√	√		√	√	√	√	√
12	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	√	√	√	√	√	√	√	√
13	dr. Muh. Ihsan Kitta, Sp.OT (K), M.Kes	√	√		√	√	√	√	√

Pengisian melalui hasil survey google form

Keterangan: Karakteristik Pembelajaran Boleh Dipilih Lebih dari 1



BAB IV
PENILAIAN PEMBELAJARAN

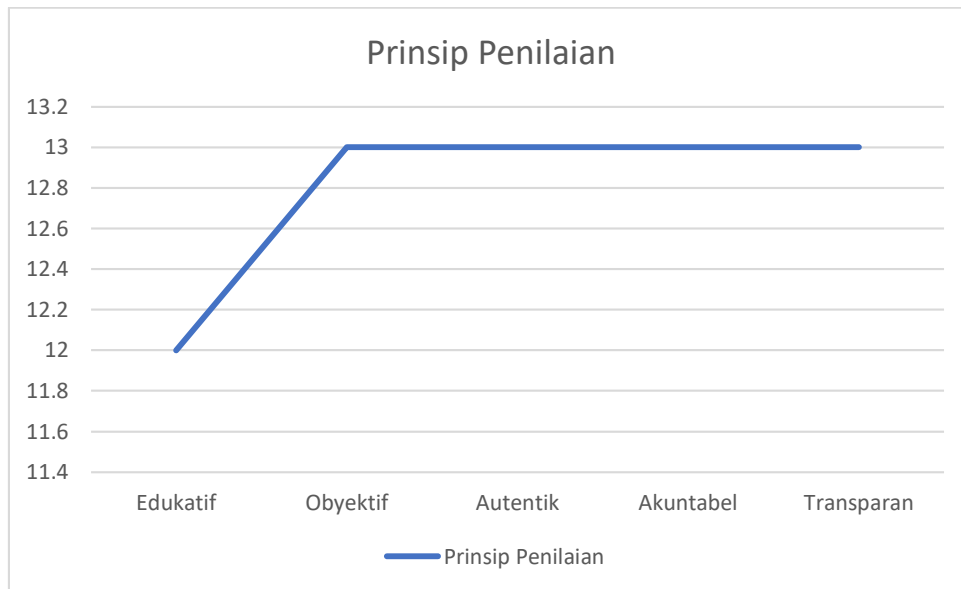
A. Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa

Tabel 17. Prinsip Penilaian

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Prinsip Penilaian				
			Edukatif (√)	Obyektif (√)	Autentik (√)	Akuntabel (√)	Transparan (√)
1	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	Ilmu Penyakit Dalam	√	√	√	√	√
2	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD		√	√	√	√	√
3	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes, Sp.S	Ilmu Penyakit Saraf	√	√	√	√	√
4	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	Radiologi	√	√	√	√	√
5	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	Kedokteran Jiwa	√	√	√	√	√
6	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin		√	√	√	√
7	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK		√	√	√	√	√
8	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	Kedokteran Forensik	√	√	√	√	√
9	dr. Asdar, Sp.B	Ilmu Bedah, Kegawatdaruratan	√	√	√	√	√
10	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)	Ilmu Bedah	√	√	√	√	√
11	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An	Ilmu Anestesi, Kegawatdaruratan	√	√	√	√	√
12	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	Ilmu Kesehatan Masyarakat	√	√	√	√	√
13	dr. Muh. Ihsan Kitta, Sp.OT (K), M.Kes	Kegawatdaruratan	√	√	√	√	√

Pengisian melalui hasil survey google form

Keterangan: Prinsip Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1



B. Pelaksanaan Penilaian

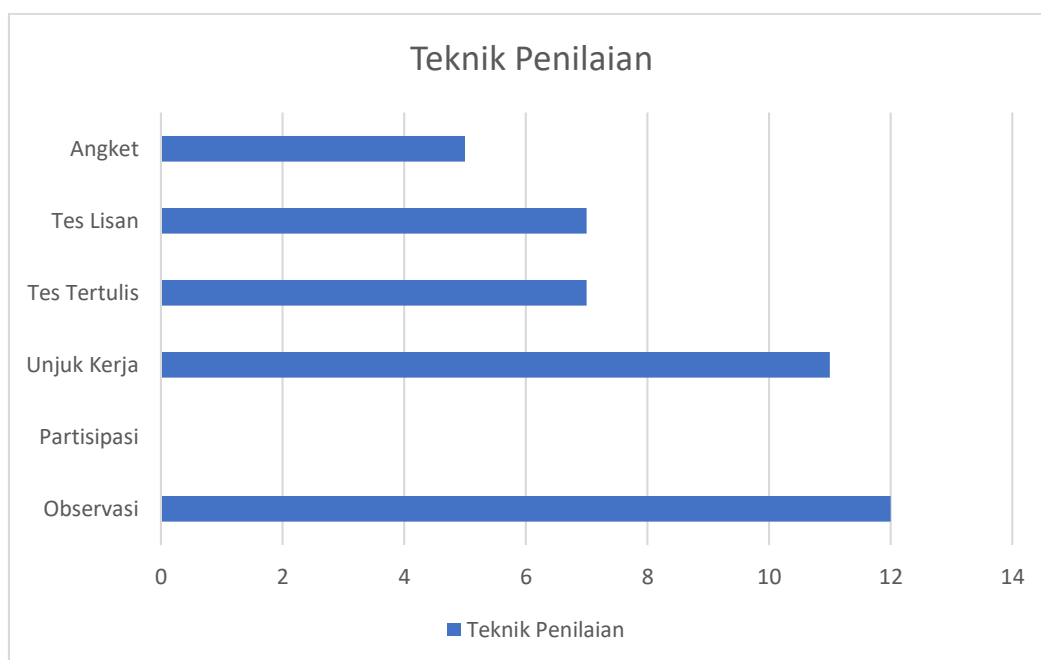
Tabel 18. Teknik Penilaian

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Teknik Penilaian					
			Observasi	Partisipasi	Unjuk Kerja	Tes Tertulis	Tes Lisan	Angket
			(v)	(v)	(v)	(v)	(v)	(v)
1	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	Ilmu Penyakit Dalam	√		√	√	√	√
2	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD				√			
3	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	Ilmu Penyakit Saraf	√		√		√	
4	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	Radiologi	√		√	√	√	√
5	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	Kedokteran Jiwa	√		√		√	
6	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin	√		√	√		√
7	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK		√			√		√
8	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	Kedokteran Forensik	√					
9	dr. Asdar, Sp.B	Ilmu Bedah, Kegawatdaruratan	√		√	√		√
10	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)	Ilmu Bedah	√		√			
11	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An	Ilmu Anestesi, Kegawatdaruratan	√		√		√	

12	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	Ilmu Kesehatan Masyarakat	√		√	√	√	
13	dr. Muh. Ihsan Kitta, Sp.OT (K), M.Kes	Kegawatdaruratan	√		√	√	√	

- Pengisian melalui hasil survey google form

Keterangan: Teknik Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1



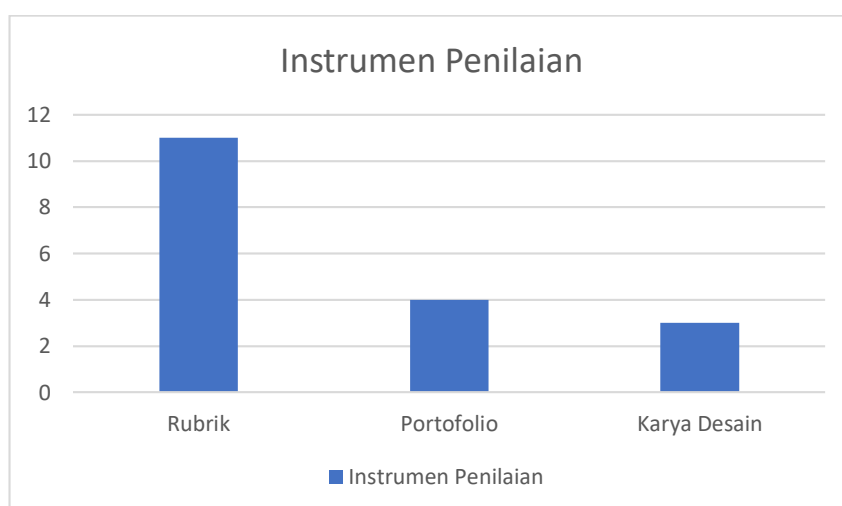
Tabel 19. Instrumen Penilaian

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Instrumen Penilaian		
			Rubrik	Portofolio	Karya Desain
			(√)	(√)	(√)
1	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	Ilmu Penyakit Dalam	√	√	√
2	dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD				
3	dr. Andi Weri Sompas, M.Kes, Sp.S	Ilmu Penyakit Saraf	√	√	
4	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	Radiologi	√	√	√
5	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	Kedokteran Jiwa	√		
6	dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin	√		
7	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK		√		
8	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	Kedokteran Forensik	√		

9	dr. Asdar, Sp.B	Ilmu Bedah, Kegawatdaruratan	√		
10	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)	Ilmu Bedah			
11	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An	Ilmu Anestesi, Kegawatdaruratan	√		
12	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	Ilmu Kesehatan Masyarakat	√		√
13	dr. Muh. Ihsan Kitta, Sp.OT (K), M.Kes	Kegawatdaruratan	√	√	

Pengisian melalui hasil survey google form

Keterangan: Teknik Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1



C. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

Tabel 20. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

NO	MATA KULIAH	DOSEN	NIDN	UNSUR PENILAIAN						
				Mempunyai kontrak rencana penilaian	Melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan	Memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa	Mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa	Mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir	Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka	Mempunyai buktibukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian
				(v)	(v)	(v)	(v)	(v)	(v)	(v)
1	Ilmu Penyakit Dalam	dr. Zakaria Mustari, Sp.PD	8825433420	√	√	√	√	√	√	√
2		dr. Saldy Meirisandy, Sp.PD	0912058703	√	√	√	√	√	√	√
3	Ilmu Penyakit Saraf	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes, Sp.S	8997900020	√	√	√	√	√	√	√
4	Radiologi	dr. Andi Hendra Yusa, Sp. Rad, M.Kes	8868433420	√	√	√	√	√	√	√
5	Kedokteran Jiwa	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed, Sp.KJ	8987900020	√	√	√	√	√	√	√
6		dr. Wiwiek Dewiyanti Habar, M.Kes, Sp.KK	0918128402				√	√	√	

7	Ilmu Kesehatan Kulit & Kelamin	Dr. dr. St. Musafirah, Sp.KK	0921068004	√	√	√	√	√	√	√
8	Kedokteran Forensik	dr. Zulfikar Assegaf, MH.Kes	8828433420	√	√	√	√	√	√	√
9	Ilmu Bedah, Kegawatdaruratan	dr. Asdar, Sp.B	8848433420	√	√	√	√	√	√	√
10	Ilmu Bedah	Dr. dr. Wahyudi, Sp.BS (K)	8878433420	√	√	√	√	√		
11	Ilmu Anestesi, Kegawatdaruratan	dr. Zulfikar Tahir, M.Kes., Sp.An	0921027601	√	√	√	√	√	√	√
12	Ilmu Kesehatan Masyarakat	Juliani Ibrahim, SKM, M.Sc, Ph.D	8957900020	√	√	√	√	√	√	√
13	Kegawatdaruratan	dr. Muh. Ihsan Kitta, Sp.OT (K), M.Kes	0910018002	√	√	√	√	√	√	√

Pengisian melalui hasil survey google form

Keterangan: Teknik Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1

Dari tabel 14 hingga 20, data diperoleh dari hasil survey dosen yang mengisi google form melalui link sebagai berikut : <https://bit.ly/KuesionerMonevSemesterGanjil20212022>. Namun tidak semua dosen yang mengisi kuosioner tersebut sehingga proses pembelajaran belum dapat dinilai secara keseluruhan.

BAB V

LULUSAN PROGRAM STUDI

A. Kelulusan Tepat Waktu Angkatan 2019

Tabel 21. Kelulusan Tepat Waktu

No	Jumlah Mhs Angkatan 2019	Jumlah Lulusan	Capaian (Persentase Kelulusan)	Nilai Standar $\geq 50\%$
1	66	0	0%	<50%

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar

Belum ada mahasiswa Angkatan 2019 yang lulus pada semester ganjil tahun 2021/2022, sehingga nilai capaian 0% (tidak memenuhi standar). Hal ini disebabkan oleh kondisi pandemi yang terjadi sehingga membatasi mahasiswa untuk berinteraksi dengan pasien dalam menyelesaikan setiap mata kuliah, mengingat pada saat itu tingginya angka penularan COVID-19.

B. Keberhasilan Studi Angkatan 2018

Tabel 22. Keberhasilan Studi

No	Jumlah Mhs Angkatan 2018	Jumlah Lulus	Capaian (Persentase Kelulusan)	Nilai Standar (%) $\geq 85\%$
1	94	27	29%	$\leq 85\%$

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar

Mahasiswa Angkatan 2018 yang telah menyelesaikan studi pada semester ganjil tahun 2021/2022 sebanyak 27 mahasiswa, sehingga nilai capaian mencapai 29% (tidak memenuhi standar). Sama halnya dengan kelulusan tepat waktu, keberhasilan studi juga ikut tidak tercapai oleh karena kondisi pandemi yang terjadi.

C. Waktu Tunggu Lulusan

Tabel 23. Waktu Tunggu Lulusan

No.	Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
				WT < 6 bulan	$6 \leq \text{WT} \leq 18$ bulan	WT > 18 bulan

1	2	3	4	5	6	7
1	TS-4 (2017-2018)	68	18	0	0	0
2	TS-3 (2018-2019)	81	19	12	2	0
3	TS-2 (2019-2020)	27	3	2	0	0
Jumlah		176	40	14	2	0

Koordinasi dengan tim tracer Universitas

Berdasarkan tabel di atas, data didapatkan atas koordinasi dengan tim tracer Universitas dengan jumlah lulusan sebanyak 176 orang dan yang terlacak sebanyak 40 orang (22,72%). Dari jumlah lulusan yang terlacak, sebanyak 14 orang (35%) yang waktu tunggu mendapatkan pekerjaan < 6 bulan,, sebanyak 2 orang (5%) yang waktu tunggu mendapatkan pekerjaan 6 – 18 bulan, dan tidak ada yang terlacak untuk waktu tunggu mendapatkan pekerjaan > 18 bulan. Minimnya data yang didapatkan mungkin karena jumlah lulusan yang mengisi kuosiner masih sedikit sehingga jumlah lulusan yang terlacak pun demikian dan juga jumlah lulusan yang belum memenuhi target.

D. Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

Tabel 24. Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

No	Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan Terlacak dengan Tingkat Kesesuaian Bidang Kerja		
				Rendah	Sedang	Tinggi
1	2	3	4	5	6	7
1	TS-4 (2017-2018)	68	18	0	0	0
2	TS-3 (2018-2019)	81	19	0	13	0
3	TS-2 (2019-2020)	27	3	0	2	0
Jumlah		176	40	0	15	0

Koordinasi dengan tim tracer Universitas

Berdasarkan tabel di atas, data didapatkan atas koordinasi dengan tim tracer Universitas dengan jumlah lulusan sebanyak 176 orang dan yang terlacak sebanyak 40 orang (22,72%). Dari jumlah lulusan yang terlacak, yang bekerja sebanyak 15 orang (37,5%) dengan tingkat kesesuaian bidang kerja kategori sedang.

BAB VI

SURVEY KEPUASAN MAHASISWA DAN PEMANGKU KEPENTINGAN

A. Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan

Tabel 25. Kepuasan Mahasiswa

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Keandalan (<i>reliability</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan.	0	0	0	0	
2	Daya tanggap (<i>responsiveness</i>): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.	0	0	0	0	
3	Kepastian (<i>assurance</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.	0	0	0	0	
4	Empati (<i>empathy</i>): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.	0	0	0	0	
5	<i>Tangible</i> : penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.	0	0	0	0	
Jumlah		0	0	0	0	

Hasil survey melalui simakad

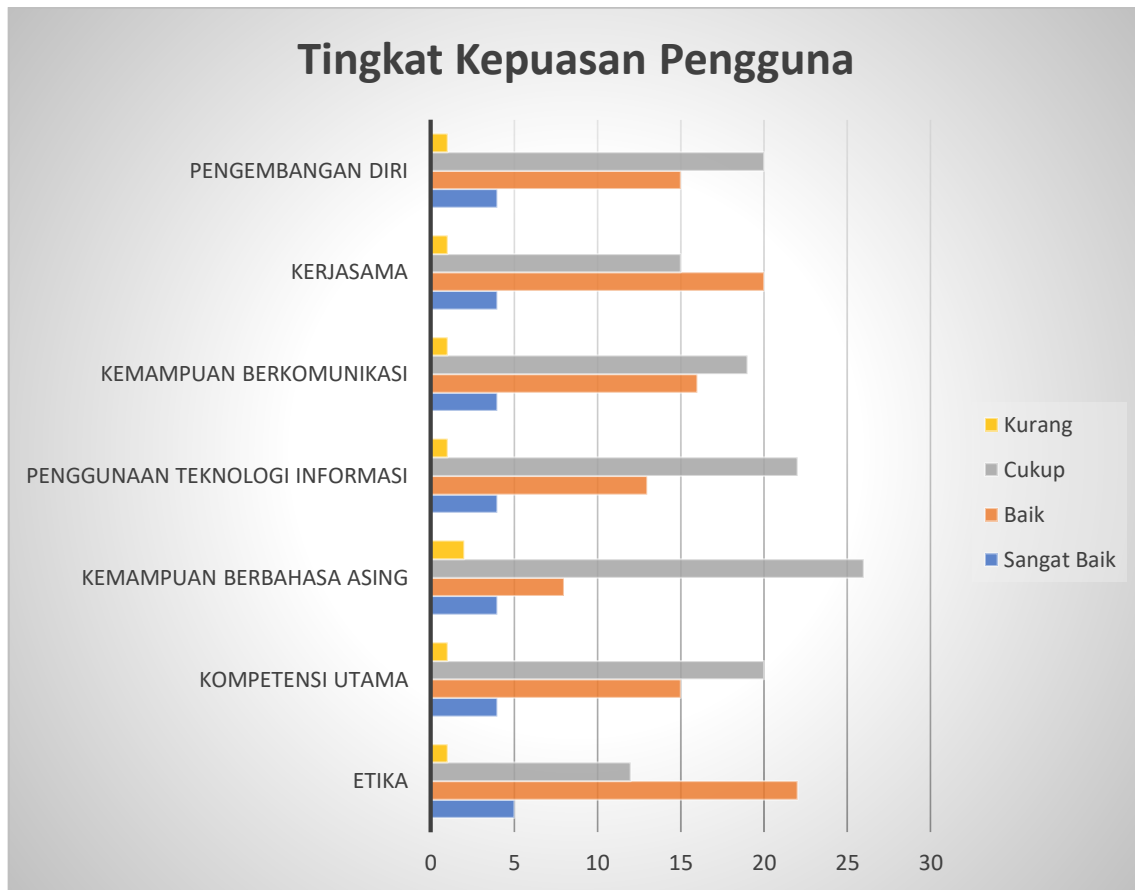
Tabel di atas tidak dapat diisi oleh karena mahasiswa prodi ini tidak pernah mengisi KRS. Pengisian KRS dibantu oleh staf akademik fakultas, oleh karena lama penyelenggaraan masing-masing mata kuliah di prodi ini berbeda dengan mata kuliah lainnya baik di prodi lain ataupun fakultas lain sehingga staf tersebut yang membantu melakukan pengisian untuk disesuaikan dengan Simakad Universitas, sehingga survey tidak dapat dilakukan.

B. Kepuasan Pengguna

Tabel 26. Kepuasan Pengguna

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika	12,5	55	30	2,5	1. Meningkatkan upaya-upaya penegakan disiplin yang ada. Mengintensifkan kegiatan pengkaderan melalui IMM. 2. Menerapkan budaya perilaku muslim melalui MK. Al Islam dan Kemuhammadiyah sebagai upaya peningkatan nilai etika dan moral di lingkungan kampus dan di lahan praktek.
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)	10	37,5	50	2,5	Memaksimalkan fasilitas lab, kegiatan lab skill dan meningkatkan kualitas kompetensi lulusan
3	Kemampuan berbahasa asing	10	20	65	5	1. Mengintensifkan pemanfaatan laboratorium bahasa inggris melalui kerjasama dengan lembaga kursus Bahasa Inggris. 2. Peningkatan kunjungan ke laboratorium bahasa inggris dan menambah jumlah SKS.
4	Penggunaan teknologi informasi	10	32,5	55	2,5	Mengintensifkan pemanfaatan laboratorium komputer dan bahasa Inggris
5	Kemampuan berkomunikasi	10	40	47,5	2,5	1. Meningkatkan implementasi komunikasi efektif (terapeutik) dalam semua aktifitas akademik di kampus maupun di lahan praktek. 2. Mempertahankan kemampuan lulusan dalam penguasaan ilmu pengetahuan teknologi
6	Kerjasama	10	50	37,5	2,5	Meningkatkan kemampuan bekerja sama tim bagi para lulusan
7	Pengembangan diri	10	37,5	50	2,5	1. Mengembangkan forum diskusi pada lembaga kemahasiswaan, sebagai bentuk pelatihan pengembangan kepribadian pada semua mahasiswa. 2. Menanamkan self evaluation kepada lulusan melalui training Baitul Arqam

Koordinasi dengan tim tracer universitas



Berdasarkan data di atas, menunjukkan bahwa tingkat kepuasan pengguna dengan kategori **sangat baik** sebanyak 29 orang (10,3%), **baik** sebanyak 109 orang (38,9%), **cukup** sebanyak 134 orang (47,9%) dan **kurang** sebanyak (2,9%). Berdasarkan jenis kemampuan, tingkat kepuasan pengguna dengan kategori **Sangat Baik** untuk : **etika** sebanyak 12,5%, **kompetensi utama** sebanyak 10%, **kemampuan berbahasa asing** sebanyak 10%, **penggunaan teknologi informasi** sebanyak 10%, **kemampuan berkomunikasi** sebanyak 10%, **kerjasama** sebanyak 10% dan **pengembangan diri** sebanyak 10%.

Lampiran 1. Surat Penyampaian Monev



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax: 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

No. : 003/GKM-FKIK/A.4-VIII/II/43/2022 Makassar, 16 Rajab 1443 H
Lamp : 1 Lembar 17 Februari 2022 M
Hal : Penyampaian Pelaksanaan Monev

KepadaYth:

1. Ketua Program Studi Sarjana Kedokteran FKIK Unismuh Makassar
 2. Ketua Program Studi Profesi Dokter FKIK Unismuh Makassar
 3. Ketua Program Studi D-III Keperawatan FKIK Unismuh Makassar
 4. Ketua Program Studi D-III Kebidanan FKIK Unismuh Makassar
 5. Ketua Program Studi Sarjana Farmasi FKIK Unismuh Makassar
- di –

Tempat

AssalamuAlaikum Warahmanullahi Wabarakatuh

Salam Silaturahmi kami sampaikan semoga aktifitas keseharian kita bernilai ibadah disisi-Nya, Aamiin.

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Monitoring dan Evaluasi (Monev) Semester Ganjil T.A 2021/2022 oleh Tim Monev dan Ami GKM FKIK, maka dengan ini kami mengharapkan Bapak/Ibu untuk menyiapkan data sesuai Instrumen yang terlampir dalam format Excel.

Demikian surat ini kami buat, atas kerjasama Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Jazakumullahukhaerankatsiran

Billahi Fii Sabilil haq Fatabiqul Khaerat

Waalaikumsalam Warahmatullahi Wabarakatuh.

Ketua GKM FKIK Unismuh



Dr. Yasser Ahmad Fannanie, MHA, MMR
NIDN: 1990103870

Tembusan:

1. Dekan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Unismuh Makassar;
2. Wakil Dekan I
3. Arsip.



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Lampiran 1

Jadwal Monitoring dan Evaluasi (Monev)

No	Program Studi	Tanggal Pelaksanaan
1.	D-III Keperawatan	21-22 Februari 2022
2.	D-III Kebidanan	23-24 Februari 2022
3.	Sarjana Farmasi	25-26 Februari 2022
4.	Sarjana Kedokteran	1-3 Maret 2022
5.	Profesi Dokter	7-9 Maret 2022

Lampiran 2. Daftar Hadir Pelaksanaan Monev



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
 FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
 GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Telp. 0411- 840 199, 866 972 Fax. 0411 - 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بسم الله الرحمن الرحيم

DAFTAR HADIR
 MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)
 SEMESTER GANJIL T.A 2021/2022

Hari, Tanggal : Senin, 7 Maret 2022
 Waktu : 09.00 WITA – Selesai
 Tempat : Ruang Ka.Prodi Program Studi Profesi Dokter

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.			
2.	Adriyanti Adam	TIM MONEV & AMI	
3.	A. Nur Anna . AS	Tim monev	
4.	Ilahmanah	Set. GUGUS	
5.	Dr. Musafirah Sykk	Ka Prodi	
6.			
7.			
8.			

Mengetahui,
 Ketua Gugus Kendali Mutu



Dr. Jasser Ahmad Fananie, MHA, MMR
 NIDN. 0000038702



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tj. 0411- 840 199, 866 972 Fax: 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

DAFTAR HADIR
MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)
SEMESTER GANJIL T.A 2021/2022

Hari, Tanggal : Selasa, 8 Maret 2022
Waktu : 09.00 WITA – Selesai
Tempat : Ruang Ka.Prodi Program Studi Profesi Dokter

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Giffi Musafirin, S.P.K.K	Fo Prodi Profesi	
2.	Relmanwati	Sek. Glub	
3.	Adriyanti Adam	Tim Monev & AMI	
4.	A. Nur Anna. AS	Tim Monev & AMI	
5.			
6.			
7.			
8.			

Mengetahui,
Ketua Gugus Kendali Mutu



dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA, MMR
NIDN. 6241038702



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax, 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

DAFTAR HADIR
MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)
SEMESTER GANJIL T.A 2021/2022

Hari, Tanggal : Rabu, 9 Maret 2022
Waktu : 09.00 WITA – Selesai
Tempat : Ruang Ka.Prodi Program Studi Profesi Dokter

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Rahmawati	Sele. Gles	
2.	dr. Musafirah SpKK	Ka Prodi Profesi	
3.	A. Nur Anna AS	Tim Amli & Monev	
4.	Adriyanti Adam	Tim MONEV & AMI	
5.			
6.			
7.			
8.			

Mengetahui,
Ketua Gugus Kendali Mutu



dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA, MMR
NIDN 5141038702

Lampiran 3. Undangan Rapat Evaluasi Data Monev



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax: 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

No. : 007/GKM-FKIK/A.4-VIII/III/43/2022 Makassar, 2 Sya'ban 1443 H
Lamp : - 5 Maret 2022 M
Hal : Undangan Rapat

Kepada Yth:

1. Sekretaris GKM FKIK Unismuh
 2. Tim Monev dan Ami FKIK Unismuh
 3. Staf GKM FKIK Unismuh
- di -

Tempat

AssalamuAlaikum Warahmatullahi Wabarukatu

Salam Silaturahmi kami sampaikan semoga aktifitas keseharian kita bernilai ibadah disisi-Nya, Aamiin.

Sehubungan telah dilaksanakannya "Monitoring dan Evaluasi (Monev)" Semester Ganjil T.A 2021/2022 oleh Tim Monev dan AMI GKM FKIK, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri rapat yang InsyaAllah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin / 7 Maret 2022
Pukul : 11.00 WITA – selesai
Agenda : Evaluasi Data Monev FKIK Semester Ganjil T.A 2021/2022
Tempat : Lt.2 Ruang GKM FKIK Unismuh

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan dan kehadiran Bapak/Ibu di ucapkan terima kasih.

Jazakumulahukhaerankatsiran

Billa'hi Fii Sabilil haq Fatabiqul Khaerat

Walaikumsalam Warahmatullahi Wabarukatu.

Ketua GKM FKIK Unismuh



Dr. Yasser Ahmad Fannanie, MHA, MMR
NIDN: 0901038702

Lampiran 4. Daftar Hadir Rapat Evaluasi Data Monev



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
GUGUS KENDALI MUTU**

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax. 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

DAFTAR HADIR

**Rapat Evaluasi Data Monev Semester Ganjil T.A 2021/2022
Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan
Unismuh Makassar**

Hari, Tanggal : Senin, 7 Maret 2022
Waktu : 11.00 WITA – Selesai
Tempat : Ruang Gugus Kendali Mutu LL2 FKIK Unismuh

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA, MMR	Ketua Gugus Kendali Mutu	
2.	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Sekretaris Gugus Kendali Mutu	
3.	dr. Adriyanti Adam, SpTHT-KL	Tim Monev dan AMI	
4.	Nurbiah Eka Susanty, S.SiT., M.Kes	Tim Monev dan AMI	
5.	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Tim Monev dan AMI	
6.	A. Nur Kumia Ilahi, S.E	Staf Gugus Kendali Mutu	
7.	Rahmawati, S.E	Staf Gugus Kendali Mutu	
8.			
9.			
10.			

Mendatujui,
Ketua Gugus Kendali Mutu

dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA, MMR
NIDN: 0301036720

Lampiran 5. Foto Rapat Evaluasi Data Monev

FOTO KEGIATAN
RAPAT EVALUASI DATA MONITORING DAN EVALUASI
SEMESTER GANJIL T.A 2021-2022





Lampiran 6. Undangan Undangan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN**

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax, 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Nomor : 291/05/A.1-II/TV/43/2021
Lamp : -
Hal : *Undangan Rapat*

Makassar, 10 Ramadhan 1443 H
11 April 2022 M

Kepada Yth,

1. Para Wakil Dekan I, II, III dan IV
2. Ka. Prodi & Sekretaris Prodi Profesi Dokter FKIK Unismuh Makassar
3. Ka. Prodi & Sekretaris Prodi Sarjana Kedokteran FKIK Unismuh Makassar
4. Ka. Prodi D-III Keperawatan FKIK Unismuh Makassar
5. Ka. Prodi D-III Kebidanan FKIK Unismuh Makassar
6. Ka. Prodi Sarjana Farmasi FKIK Unismuh Makassar
7. Ketua dan Sekretaris GKM FKIK Unismuh
8. Tim Monev dan Ami FKIK Unismuh
9. Ketua UP2M
10. Kepala Tata Usaha

di -
Tempat

Assalamu Alaikum wr. wb

Salam silaturahmi kami sampaikan semoga segala Aktivitas keseharian kita bernilai ibadah disisi-Nya, Amin.

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya "Rapat Rutin Pimpinan dan Rapat Tinjauan Manajemen Monev Semester Ganjil 2021-2022" Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat hadir pada rapat tersebut yang Insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal

Pukul

Tempat

: Rabu, 13 April 2022

: 10:00-Selesai

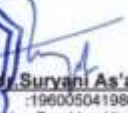
: Lt.2 Ruang Rapat FKIK Unismuh

Demikian penyampaian kami, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Bilahi Fil Sabilil haq Fastabiqul Khoerat

Wassalamu Alaikum Wr.Wb.

Dekan,



Prof. Dr. H. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK(K)
NIP. : 196005041986012002
Pangkat/Gol : Pembina Utama/IVe
NBIM : 1403664

**Lampiran 7. Daftar Hadir Rapat Rutin Pimpinan dan Rapat Tinjauan Manajemen
Monev Semester Ganjil T.A 2021-2022**



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN**

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax. 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بسم الله الرحمن الرحيم

DAFTAR HADIR

**Rapat Pimpinan & Rapat Tinjauan Manajemen Monev Semester Ganjil 2021-2022
Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan Unismuh Makassar**

Hari/Tanggal : Rabu, 13 April 2022
Waktu : 10.00 Wita – Selesai
Tempat : Ruang Rapat Lt.2 FKJK Unismuh Makassar

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc, Sp.GK (K)	Dekan	1.	2.
2	dr. Andi Weri Sompia, M.Kes., Sp.N (K)	Wakil Dekan I		
3	dr. Irfan Ashari, M.Med.Ed	Wakil Dekan II	3.	4.
4	dr. Asdar, Sp.B	Wakil Dekan III		
5	dr. Ihsan Jaya	Wakil Dekan IV	5.	6.
6	Dr. dr. Ami Febriza, M.Kes	Ka. Prodi Pendidikan Dokter		
7	Dr. dr. Siti Musafirah, Sp.KK	Ka. Prodi Profesi Dokter	7.	8.
8	dr. Bramantyas Kusuma Hapsari	Sek. Prodi Pendidikan Dokter		
9	dr. Andi Tenri Padad, M.Med.Ed	Sek. Prodi Profesi Dokter	9.	10.
10	Ratna Mahmud, S.Kep.Ns.,M.Kes	Ka. Prodi Keperawatan		
11	Daswati, S.SiT, M.Keb	Ka. Prodi Kebidanan	11.	12.
12	Apt. Sulaiman, S.Si.,M.Kes	Ka. Prodi Farmasi		
13	dr. Yasser Ahmad Fananie, MHA	Ketua GKM	13.	14.
14	Rahmawati, S.Kp.,M.Kes	Sek.GKM		



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN

Alamat: Jl. Sultan, Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax, 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بسم الله الرحمن الرحيم

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
15	dr. Adriyanti Adam, Sp.THT-KL	Tim Monev & AMI	15	16
16	Nurbiah Eka Susanty, S.SiT., M.Kes	Tim Monev & AMI		
17	A. Nur Anna. As, S.Kep., Ns., M.Kep	Tim Monev & AMI	17	18
18	Juliani Ibrahim, M.Sc., Ph.D	UP2M		
19	Rosdiana, ST., MM	Kepala Tata Usaha	19	20
20	A. Nur Furnia Ulahi	staf Gkm		
21	INDASARI MONCONG	staf UP2M	21	22
22				
23			23	24
24				
25			25	26
26				
27			27	28
28				
29			29	

Mengetahui,
Dekan,



Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK (K)

NIP : 196005041986012002

Pangkat/Gol : Pembina Utama/IVe

NBM : 1403664

Lampiran 8. Notulensi RTM

RAPAT PIMPINAN DAN RTM FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

HARI / TANGGAL : Rabu / 13 April 2022
 WAKTU : 10.00 WITA - Selesai
 TEMPAT : Ruang Rapat Lt.2 FKIK Unismuh Makassar
 AGENDA : Rapat Pimpinan dan RTM

Agenda	Pembahasan	Rencana Tindak Lanjut	PIC
GKM	Ada kesekretariatan untuk mengikuti rapat agar mendokumentasikan dan lebih mudah untuk melaporkan dan terkoneksi ke GKM	Penunjukan satu staf sebagai notulen rapat	WD 2 / SDM
	GKM menerima data dan Prodi menyiapkan data	Bersurat keprodi sebelum jadwal Monev terkait dengan data yang harus disiapkan	GKM
	Usulan agar tiap departemen mempunyai 1 staf	Melakukan analisis beban kerja	WD 2 / SDM
	Menunggu RTL dari Tiap Prodi	FollowUp ke prodi terkait tindak lanjut dari temuan masalah	GKM
DEKAN	Usulan koreksi berasal dari prodi kemudian ke GKM dan selanjutnya ditindak lanjuti	Klarifikasi data keprodi, Unit dan bagian yang terkait untuk perbaikan laporan Monev	GKM, Tim Monev dan AMI, Prodi, Unit Terkait
	Prodi harus memiliki data dari format yang telah disiapkan oleh GKM	Menyiapkan data sesuai dengan Instrumen Monev dari GKM	Prodi, Unit Terkait
	Antisipasi sejak awal hal-hal yang semua ada diborang dan yang ada di LED	Melengkapi data di sispenmu.unismuh.ac.id	Dekanat, GKM, Tim Monev dan AMI, Prodi, Unit Terkait
	Laporan-laporan umpan balik dari mahasiswa, dosen dll harus sudah ada perencanaannya dan juga tindakan koreksi dan masalah-masalah		UPPS Prodi
	Buatkan Alur untuk data		
	Buatkan link/grup untuk menyeter data dari prodi	Membuat Big data semua aktivitas kinerja prodi	Prodi, Staf IT
	Januari 2023 prodi farmasi akan di surveilans	Menyiapkan laporan Tindak lanjut sesuai rekomendasi	Prodi

Prodi Sarjana Kedokteran	Kualifikasi akademik dosen (S3)	- Perencanaan untuk menyekolahkan dan ada perbaikan	WD 2/SDM
	Jabatan Akademik - Catat yang belum ada jafung dan ditindak lanjuti - Catat butuh dosen berapa	- Memfasilitasi dosen dalam pengurusan jafung -Merekrut dosen agar semester depan sudah cukup	WD 2/SDM
	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh	- Dosen harus mengetahui PO BKD - Setiap dosen haru mempunyai rencana kinerja - Yang tidak memiliki penelitian sebaiknya memasukkan proposal - Undang Semua dosen untuk melihat poin EWMP - Dosen yang mengajar di departemen IKM mengajar diprodi S1 dokter sehingga dapat menambah jumlah sks pengajaran - Mengundang para dosen mulai tgl 14 -25 april untuk mendiskusikan proposal penelitian dosen untuk menstimulasi dosen melakukan penelitian dan mengisi google	WD 2/SDM
	Kualifikasi Tendik	- Memetakan tendik yang jenjang pendidikan SMA untuk melanjutkan pendidikannya menjadi D-III/S1 dan S1 menjadi S2, namun masih bias tetap bekerja selama menjalani proses pendidikan - Buatlah Surat Keputusan (SK) bagi pegawai yang masih kontrak - Menambah 2 orang pegawai (1 bagian SDM) - Tambahkan pegawai laboran	WD 2/SDM
	Kehadiran Tendik	- Buatlah Ceklok bagi pegawai yang belum terdaftar terkhusus karyawan kontrak dan pindahan	WD 2/SDM

	Ketersediaan RPS	- Mengirimkan surat pemberitahuan/permintaan RPS dari prodi ke pengelola mata kuliah/ blok	Prodi
	Pemantauan Kesesuaian RPS	- Sosialisasi mengenai format RPS yang digunakan dilingkup fakultas dan membuat panduan pembuatan RPS	Prodi
	Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran	- Buatlah kegiatan sosialisasi PKM sesuai PO BKD	Prodi
	Waktu Tunggu Lulusan	- Pada Kolom S1 sebaiknya dituliskan lanjut profesi	Prodi
	Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pendidikan	- Mengidentifikasi Aspek mana yang menurut mahasiswa kurang sehingga kedepannya bisa lebih baik	Prodi
Prodi Profesi Dokter	Kualifikasi Akademik Dosen	- Untuk berikutnya masukkan nama dosen yang sudah menyelesaikan pendidikan S3 - Setiap habis semester semua dosen diundang agar dipantau mengisi kuesioner	WD 2/ SDM
	Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama	- Data yang ada disimak dimasukkan dan mengambil data manual	Prodi dan Simak fakultas
	Ketersediaan RPS - Obgyn sudah ada	- Meninjau kembali matakuliah yang telah memiliki RPS	Prodi
	Tingkat Kehadiran dosen	- Buatlah Link/Google form sebagai bukti kehadiran dosen dalam proses mengajar, sehingga jumlah kehadiran dapat dihitung	Prodi
	Proses pembelajaran dan penilaian pembelajaran	- Saran dari WD 2 untuk menertibkan pengeisian kuesioner, maka dosen yang tidak mengisi kuesioner akan ditunda pemberian kinerjanya mengingat data yang didapatkan berdasarkan kuesioner sangat penting.	Prodi
	Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	- Mengupayakan mahasiswa agar tetap mengisi KRS dengan memberikan sosialisai pada saat	Prodi

		penyelenggaraan Panum, agar kuesioner dapat terisi	
Prodi D-III Keperawatan	Rasio Dosen Terhadap Jumlah Mahasiswa	-	
	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh - Sbaiknya pak yusuf bersurat untuk dipindahkan sebagian tendik dan selanjutnya ditindak lanjuti	Yang bersangkutan bersurat ke SDM untuk diproses dari dosen menjadi tendik	Prodi
	Kualifikasi Tendik	- Memetakan tendik yang jenjang pendidikan SMA untuk melanjutkan pendidikannya menjadi D-III/S1.	WD 2/ SDM
	Kesesuaian Latar Belakang dan Pekerjaan	- Sbaiknya yang tidak sesuai latar belakang pendidikan dan pekerjaan agar mengikuti Workshop yang memiliki sertifikat	WD 2/ SDM
	Ketersediaan RPS	- Menyurati Dosen yang bersangkutan	Prodi
	Pemantauan Kesesuaian RPS	- Menyurati dosen yang bersangkutan bahwa matakuliah yang diajarkan tidak memenuhi	Prodi
	Tingkat Kehadiran Dosen	- Absen yang masih manual sebaiknya untuk mengisi disimak	Prodi
	Karakteristik Proses Pembelajaran	- Menyurati dosen yang bersangkutan	Prodi
	Penilaian proses dan hasil belajar Mahasiswa	- Menyurati dosen yang bersangkutan	Prodi
	Waktu Tunggu Lulusan	- Ingatkan Alumni agar mengisi Kuesioner	Prodi
	Kepuasan Mahasiswa	- Dosen sebaiknya harus lebih respon terhadap mahasiswa	Prodi
Prodi D-III Kebidanan	Kehadiran Tendik	- Menerapkan Sistem Ceklok	WD 2 dan Prodi
	Kesesuaian Bidang Pendidikan dan Pekerjaan	- Sbaiknya yang tidak sesuai dengan bidang pendidikan dan pekerjaan agar melakukan kursus sesuai dengan bidang pekerjaan	WD 2 dan Prodi
	Kedalaman dan Keluasan	- Untuk matakuliah yang tidak terpenuhi Sbaiknya merekrut dosen sebagai Tim atau pengganti sehingga bisa membackup	Prodi

		bila ada dosen yang berhalangan	
	Pemantauan Kesesuaian RPS	- Menyurati dosen yang bersangkutan	Prodi
	Kelulusan Tepat Waktu	- Pada poin kelulusan tepat waktu terkhusus kolom jumlah mahasiswa yang dimasukkan hanya yang berproses saja dan yang DO tidak dihitung	Prodi
	Waktu Tunggu Lulusan	- Untuk mengefektifkan pengisian Kuesioner sebaiknya kuesioner dibagikan setelah mahasiswa lulus 1-2 tahun agar mahasiswa yang telah bekerja dapat terlacak lebih banyak	Prodi
	Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan	- Untuk mengefektifkan pengisian Kuesioner sebaiknya kuesioner dibagikan setelah mahasiswa lulus 1-2 tahun agar mahasiswa yang telah bekerja dapat terlacak lebih banyak	Prodi
Prodi Sarjana Farmasi	Jabatan Fungsional	- Bagi dosen yang belum mengurus Jafung segera mengurus persyaratannya	WD 2/ SDM
	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh - Butuh 3 Tambahan dose	- Dosen yang telah berhenti harus segera melaporkan kebagian SDM	WD 2, Prodi dan SDM
	Kesesuaian Bidang Pendidikan dan Pekerjaan	- Dibuatkan SK Penugasan Khusus	WD 2, Prodi dan SDM

Lampiran 9. Foto Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

FOTO KEGIATAN
RAPAT PIMPINAN DAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
SEMESTER GANJIL T.A 2021-2022



Lampiran 10. Berita Acara Rapat Tinjauan Manajemen



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 239 Telp. 0411-840 199, 866 972 Fax: 0411-840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

BERITA ACARA

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Pada hari ini Rabu, tanggal 13 bulan April tahun 2022 Masehi, bertepatan dengan tanggal 12 Ramadhan 1443 Hijriah, telah dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Monitoring dan Evaluasi semester ganjil Tahun Akademik 2021-2022 di Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar. Notulen, daftar hadir dan RTL terlampir

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Mengetahui
Dekan

Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK (K)
NIP. : 196005041986012002
Pangkat/Gol : Pembina Utama/IVe
NBM : 1403664

Lampiran 11. Surat Keputusan Tindak Lanjut Manajemen



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN**

Alamat: Jl. Sultan Alaiddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax. 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

NOMOR : 310a/TAHUN 1443 H/2022 M

TENTANG

RENCANA TINDAK LANJUT TEMUAN MONITORING DAN EVALUASI

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021-2022

DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

- | | |
|-----------|--|
| Menimbang | : 1. Bahwa monitoring dan evaluasi dapat menunjang terciptanya Sistem Penjaminan Mutu Internal Fakultas
2. Bahwa hasil monitoring dan evaluasi perlu ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu Fakultas.
3. Sehubungan dengan poin pertama dan kedua, maka perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Dekan |
| Mengingat | : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
2. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
3. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
5. Permendikbud RI Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama.
6. Permendikbud RI Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. |



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN**

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411-840 199, 866 972 Fax. 0411 - 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

7. Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
8. Peraturan BAN PT Nomor 1 Tahun 2020 tentang Mekanisme Akreditasi yang dilakukan oleh BAN PT.
9. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi.
10. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi PPM Nomor 178/KET/1.3/D/2012 tentang Penjabaran Pedoman PPM.
11. Pedoman SPMI PTMA Majelis Dikti Litbang PPM Tahun 2019
12. Pedoman SPMI Universitas Muhammadiyah Makassar
13. Statuta Universitas Muhammadiyah Makassar Nomor 018/KTN/1.3/I/2021

Memperhatikan : Hasil Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Pimpinan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan pada hari Rabu, 13 April 2022 Masehi, bertepatan dengan 12 Ramadhan 1443 Hijriah.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Rencana tindak lanjut temuan monitoring dan evaluasi Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar sebagaimana terlampir
- Kedua : Kepada seluruh Pimpinan UPPS, Ketua Prodi, Bagian dan Unit di lingkungan FKIK bertanggungjawab untuk menindaklanjuti hasil temuan monev sesuai RTL.
- Ketiga : Kepada seluruh Pimpinan UPPS, Ketua Prodi, Bagian dan Unit di lingkungan FKIK, bertanggungjawab untuk membuat laporan tindak lanjut sesuai RTL.



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN

Alamat: Jl. Sultan Alauddin No. 259 Tlp. 0411- 840 199, 866 972 Fax. 0411 – 840 211 Makassar, Sulawesi Selatan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

- Keempat : Semua biaya dibebankan pada APB FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2021/2022.
- Kelima : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan peninjauan, jika ada kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Makassar
Pada Tanggal : 12 Ramadhan 1443 H
13 April 2022 M

Dekan
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
MAKASSAR
Prof. Dr. dr. Survani As'ad, M.Sc., Sp.GK (K)
NIP : 196005041986012002
Pangkat/Gol : Pembina Utama/IVe
NBM : 1403664

Tembusan kepada Yang Terhormat :

1. Kepala Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Muhammadiyah Makassar
2. Wakil Dekan I, II, III dan IV FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar
3. Ketua GKM FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar
4. Ketua UP2M FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar
5. Ketua Prodi di Lingkungan FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar
6. Ketua MEU FKIK Universitas Muhammadiyah Makassar
7. Pertinggal

**RENCANA TINDAK LANJUT HASIL MONEV
BERDASARKAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN PRODI PROFESI DOKTER**

1. Kualifikasi Akademik Dosen

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1.	Dosen tercatat di PD-Dikti	18 Dosen yang tercatat di PD-Dikti	18 Dosen terlapor di PD-Dikti	Masih banyak dosen yang mengajar di prodi Profesi Dokter tidak berNIDN / NIDK, khususnya dosen PNS yang bekerja di Rumah Sakit	18 Dosen sudah terlapor di PD-Dikti		UPPS memfasilitasi dosen dalam mengidentifikasi dosen yang belum memiliki NIDN/NIDK melalui ka.prodi dan KTU
2.	Kualifikasi Akademik Dosen dengan nilai capaian $\geq 37,50$ Doktor	$\geq 37,50$ Doktor	11% dosen dengan kualifikasi akademik	Dosen prodi Profesi Dokter dengan latar belakang Pendidikan Spesialis (setara S2)		Minimnya jumlah dosen dengan gelar Doktor	1. UPPS memotivasi dan memfasilitasi

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
			Doktor				dosen yang akan melanjutkan pendidikan 2. UPPS memotivasi dosen untuk mengikuti beasiswa yang disediakan pemerintah

2. Jabatan Akademik Dosen

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	≥52.50% dengan jabatan akademik Guru Besar (GB), Lektor Kepala (LK), dan Lektor (L)	≥52.50%	16.67%	Hanya 3 dosen di prodi Profesi Dokter dengan jabatan akademik Lektor		1. Terdapat 13 dosen dengan jabatan akademik Asisten Ahli 2. Minimnya dosen yang mengisi BKD	1. UPPS memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk pengurusan peningkatan jabatan akademik 2. UPPS mengidentifikasi dosen dengan jabatan akademik Asisten Ahli yang sudah bisa menyiapkan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							berkas pengurusan peningkatan jabatan akademik Lektor 3. UPPS memotivasi dosen untuk mengisi sister sehingga memudahkan pengisian sijafung

3. Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Rasio Dosen DTSPS terhadap Jumlah Mahasiswa $\leq 1:25 - \leq 1:35$	$\leq 1:25 - \leq 1:35$	1:11		Rasio DTSPS dengan Mahasiswa memenuhi standar dengan yang ditetapkan universitas		UPPS merencanakan penambahan DTSPS pada prodi Profesi Dokter dan segera menyiapkan berkas dosen untuk pengurusan NIDN/NIDK
2	Rasio Dosen DT terhadap Jumlah Mahasiswa $\leq 1:60$	$\leq 1:60$	1:11		Rasio Dosen Tetap dengan Mahasiswa memenuhi standar yang		UPPS mempertahankan jumlah capaian Dosen Tetap di Prodi Profesi

					ditetapkan universitas		Dokter
--	--	--	--	--	------------------------	--	--------

4. Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama	≤ 6	Mahasiswa di prodi Profesi Dokter tidak membuat tugas akhir, terdapat 3 DTPS sebagai Pembimbing Utama Karya Akhir di luar prodi				

5. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh $\geq 12 - 16$ SKS	$\geq 12 - 16$ SKS	3 Dosen DTPS memenuhi EWMP, salah satunya dengan tugas tambahan	Jumlah dosen DTPS yang melakukan penelitian dan PKM masih sedikit sehingga tidak memenuhi EWMP (Penelitian, PKM dan Penunjang)	Dosen dengan tugas tambahan	Belum semua dosen melaksanakan Penelitian, PKM, atau kegiatan penunjang lainnya	- UPPS memotivasi dosen untuk melakukan penelitian, PKM, dan mengikuti kegiatan yang bisa digunakan sebagai Penunjang - UPPS melalui UP2M memfasilitasi dosen

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							melaksanakan Penelitian dan PkM 3. UPPS mewajibkan dosen memahami PO BKD sehingga dapat memenuhi Tri dharma PT yang telah ditetapkan 4. UPPS memfasilitasi pengurusan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							BKD sister jika mengalami kendala dalam pengisian

6. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Memiliki NIK	100%	99%	Terdapat tendik yang belum menerima SK dari Universitas	Tidak ada tendik khusus yang ditempatkan pada prodi Profesi Dokter, tendik yang ada bekerja di lingkup fakultas	Masih ada tendik yang belum memiliki NIK	UPPS mengidentifikasi dan memfasilitasi pengurusan NIK melalui KTU
2	Jenjang Pendidikan	D3/S1	Belum semua S1	Masih ada tendik dengan latar belakang pendidikan SMA/ sederajat	Jumlah tendik Sebagian besar dengan latar belakang pendidikan S1		UPPS memotivasi dan memfasilitasi tendik yang akan melanjutkan pendidikan ke jenjang D3/S1

7. Status Kepegawaian, Jabatan, Pangkat, dan Golongan Tenaga Kependidikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Memiliki Pangkat dan Golongan	100%	Belum mencapai 100%	Masih ada tendik yang belum memiliki Pangkat / Golongan		Tendik belum memiliki Pangkat / Golongan	UPPS memfasilitasi pengurusan Pangkat/ Golongan melalui KTU
2	Status Kepegawaian	100%	Belum tercapai	Masih ada tendik dengan status karyawan kontrak fakultas	Jumlah karyawan tetap lebih banyak dari karyawan kontrak	Tendik dengan status karyawan kontrak fakultas hanya berdasarkan surat tugas, tidak memiliki SK kontrak	UPPS membuat surat tugas dan SK untuk karyawan kontrak terkait masa kerja

8. Kehadiran Tenaga Kependidikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Kehadiran Tenaga Kependidikan			Tingkat kehadiran tendik kurang	Tendik hadir tetapi kadang tidak melakukan <i>fingerprint</i> lengkap	Ketidakhadiran tendik tidak ada bukti tertulis (surat keterangan)	- UPPS mewajibkan tendik untuk <i>fingerprint</i> sesuai dengan aturan universitas - UPPS mensosialisasikan jika tidak hadir maka wajib melakukan konfirmasi ke kaprodi atau KTU

9. Kesesuaian Bidang Pendidikan dengan Pekerjaan/ Jabatan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan	100%	Tercapai		Sudah sesuai dengan latar belakang pendidikan		- UPPS membuat surat tugas untuk mengatur uraian tugas dan jabatan tendik - UPPS memfasilitasi tendik untuk mengikuti workshop dan seminar dalam rangka peningkatan pengalaman dan pengetahuan sehingga dapat

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							menunjang dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa

10. Ketersediaan RPS

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Tiap mata kuliah memiliki RPS	100%	Belum tercapai	1. Masih ada mata kuliah yang tidak memiliki RPS 2. Terdapat RPS yang belum mendeskripsikan	Telah diadakan Workshop Penyusunan RPS	Terdapat mata kuliah yang format RPSnya tidak sesuai dengan format universitas	1. UPPS memfasilitasi pelaksanaan Workshop Penyusunan RPS sesuai dengan

				beban SKS terbagi untuk teori dan praktikum dalam satu mata kuliah			format yang telah ditetapkan universitas 2. UPPS mensosialisasikan format RPS sesuai dengan format Universitas melalui rapat dosen sebelum perkuliahan dimulai 3. UPPS melalui prodi mengirimkan format ke dosen yang bersangkutan sebelum jadwal
--	--	--	--	---	--	--	--

							perkuliahan dimulai
--	--	--	--	--	--	--	---------------------

11. Kedalaman dan Keluasan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	100% nilai sudah terlapor disimak universitas	100%	0%	Semua nilai mata kuliah belum terlapor di simak universitas			1. UPPS melalui PS menyampaikan jadwal kalender akademik ke setiap dosen 2. UPPS melalui PS mengingatkan dosen terkait pengumpulan nilai segera setelah UAS dan melakukan penginputan nilai

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							langsung ke simak universitas atau melalui admin simak UPPS

12. Pemantauan Kesesuaian RPS

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Kesesuaian RPS	100%	Belum tercapai (2 mata kuliah belum memiliki RPS)	1. Masih ada mata kuliah yang tidak memiliki RPS 2. Terdapat mata kuliah yang format RPSnya tidak sesuai dengan		Kesesuaian materi kuliah yang terdapat dalam RPS dilihat secara manual pada logbook mahasiswa,	1. UPPS melalui prodi mensosialisasikan ke dosen untuk mengisi di simak universitas 2. UPPS melalui

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
				format universitas		namun tidak dapat dilihat melalui absen online	prodi mengingatkan dosen dalam bentuk lisan atau tertulis untuk mengisi simak setiap selesai melaksanakan pengajaran 3. UPPS melalui PS menyiapkan link presensi dan BAP atau lembar presensi dan BAP secara tertulis sebagai bahan dokumentasi

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							pengajaran

13. Kehadiran Dosen

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Tingkat kehadiran dosen	≥95%	Tidak dapat diukur	Dosen tidak mengisi presensi di simak universitas dan tidak ditemukan lembar monitoring dalam bentuk cetak		Perbedaan model perkuliahan di prodi Profesi Dokter dengan prodi lainnya di Universitas sehingga membingungkan dosen untuk memonitoring perkuliahannya	1. UPPS melalui prodi mensosialisasikan ke dosen untuk mengisi di simak universitas 2. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen dalam bentuk lisan atau

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							tertulis untuk mengisi simak setiap selesai melaksanakan pengajaran 3. UPPS melalui prodi menyiapkan link presensi dan BAP atau lembar presensi dan BAP secara tertulis sebagai bahan dokumentasi pengajaran

14. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran	Sebanyak 30% jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik	Terdapat 4 dosen (11,11%) yang mengintegrasikan penelitiannya dalam proses pembelajaran	Belum semua dosen mengisi kuosioner sehingga tidak tergambar hasil penelitiannya		1. Belum semua dosen melakukan penelitian 2. Dosen mengisi kuosioner tetapi hasil penelitian masih kosong	1. UPPS melalui UP2M memfasilitasi dosen melaksanakan penelitian 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner dari GKM 3. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk melaksanakan Catur Dharma PT

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							4. UPPS melalui prodi mensosialisasikan kuosioner dari GKM sebelum melakukan pengisian 5. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk mengisi kuosioner
2	Hasil penelitian yang diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik	Mengintegr asikan hasil penelitian dalam bentuk	Terdapat 4 dosen (11,11%) yang mengintegrasik an penelitiannya	Belum semua dosen mengisi kuosioner sehingga tidak tergambar bentuk integrasi penelitian ke	Dosen telah mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam mata kuliah	Belum semua dosen mengisi kuesioner	1. UPPS memotivasi dosen untuk mengisi kuesioner 2. UPPS melalui prodi

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
		materi kuliah, studi kasus, bab buku ajar dan bentuk relevan lainnya	dalam bentuk materi kuliah, studi kasus, dan bentuk relevan lainnya, sedangkan dalam bentuk bab buku ajar sebanyak 8,33%	mata kuliah			mensosialisasikan bahwa hasil penelitian digunakan sebagai tambahan materi kuliah/ diintegrasikan ke dalam mata kuliah 3. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk mengisi kuosioner

15. Integrasi PKM dalam Proses Pembelajaran

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Dosen mengintegrasikan PKM dalam Proses Pembelajaran	Sebanyak 30% jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik	Dosen yang telah mengintegrasikan PKM dalam proses pembelajaran sebanyak 5,56% (2 orang)	Belum semua dosen mengisi kuosioner sehingga tidak tergambar PKM yang telah dilaksanakan	Dosen yang telah mengintegrasikan PKM dalam proses pembelajaran di semester ganjil sebanyak 5,56% (2 orang)	1. Belum semua dosen melakukan PKM 2. Dosen mengisi kuosioner tetapi hasil PKM tidak tergambar 3. Dosen telah melakukan PKM tapi tidak mengintegrasikan dalam proses pembelajaran	1. UPPS melalui UP2M memfasilitasi dosen melaksanakan PKM 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner dari GKM 3. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk melaksanakan

							Catur Dharma PT 4. UPPS melalui prodi mensosialisasikan kuosioner dari GKM sebelum melakukan pengisian 5. UPPS melalui PS mengingatkan dosen untuk mengisi kuosioner
--	--	--	--	--	--	--	---

16. Pemenuhan Karakteristik Proses Pembelajaran

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Pemenuhan Karakteristik Proses	Menerapkan karakteristik	Karakteristik proses	1. Belum semua dosen mengisi	Sebagian dosen telah menerapkan	Terdapat 2 karakteristik	1. UPPS melalui PS mensosialisasikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
	Pembelajaran	proses pembelajaran berupa karakteristik interkatif, holistik, integratif, saintific, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa, dan penanaman	pembelajaran yaitu Interaktif 36,1% dan Holistik 33,33%, Integratif 30,56%, Saintifik dan Kontekstual 36,1%, Tematik 33,33%, Efektif dan Kolaboratif 36,1%, dengan asumsi nilai 3 karena pembelajaran berpusat pada	kuosioner 2. Kerakteristik proses pembelajaran berpusat pada mahasiswa dan penanaman nilai islam tidak terdapat pada form kuosioner	seluruh karakteristik proses pembelajaran	proses pembelajaran tidak masuk ke dalam form kuesioner	karakteristik pembelajaran berdasarkan permendikbud no 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner 3. UPPS melalui prodi mensosialisasikan dan mengisi kuosioner dari GKM

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
		nilai islam	mahasiswa dan penanaman nilai islam tidak terdapat pada form kuosioner				

17. Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang	Prinsip penilaian yang telah dilaksanakan adalah Edukatif 33,33%, dan Objektif 36,1%, Autentik,	Belum semua dosen mengisi kuosioner	Sebagian dosen telah Dosen menerapkan seluruh karakteristik prinsip penilaian	Belum semua dosen mengisi kuosioner	1. UPPS melalui prodi mensosialisasikan prinsip penilaian berdasarkan permendikbud no 3 tahun 2020

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
		dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah	Akuntabel dan Transparan 36,1%.				tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner 3. UPPS melalui prodi mensosialisasikan kuosioner dari GKM sebelum melakukan pengisian 4. UPPS melalui prodi mengingatkan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							dosen untuk mengisi kuosioner

18. Pelaksanaan Penilaian

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian.	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran	Tehnik Penilaian yang telah dilakukan oleh dosen adalah Observasi 33,33%, Partisipasi 0% karena tidak ada pilihan dalam google form,	1. Belum semua dosen mengisi kuosioner 2. Terdapat satu item tehnik penilaian tidak masuk ke dalam form kuosioner	Dosen menerapkan tehnik penilaian pembelajaran	1. Terdapat 1 item tehnik penilaian tidak masuk ke dalam form kuosioner 2. Tidak semua dosen mengisi kuosioner	1. UPPS melalui prodi mensosialisasikan tehnik penilaian berdasarkan permendikbud no 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
		minimum 75% s.d. 100% dari jumlah matakuliah	Unjuk Kerja Tes Tertulis 30,56%, Tes Lisan 16,67%, 19,44%, Angket serta 13,89%				Tinggi 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner sebelum melakukan pengisian 3. UPPS melalui prodi mensosialisasikan kuosioner dari GKM 4. UPPS melalui PS mengingatkan dosen untuk mengisi kuesioner

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
2	Kesesuaian tehnik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 75% s.d. 100% dari jumlah matakuliah.	Nilai 4 jika terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian tehnik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 75% s.d. 100% dari jumlah matakuliah	Instrumen Penilaian berdasarkan Rubrik 30,56%, Portofolio 11,11% dan Karya Desain 8,33% dengan asumsi nilai 2 karena kurang dari 50%	Belum semua dosen mengisi kuosioner	Dosen memperhatikan instrumen penilaian pembelajaran	Tidak semua dosen mengisi kuosioner	1. UPPS melalui PS mensosialisasikan instrumen penilaian berdasarkan permendikbud no 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner 3. UPPS melalui prodi

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							mensosialisasikan kuosioner dari GKM sebelum melakukan pengisian 4. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk mengisi kuosioner

19. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Unsur pelaksanaan penilaian pembelajaran	Nilai 4 jika terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur	Pelaksanaan pembelajaran adalah mempunyai kontrak rencana penilaian 33,33%, melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan 33,33%, Memberikan umpan balik dan memberi kesempatan	Belum semua dosen mengisi kuosioner	Dosen memperhatikan pelaksanaan proses pembelajaran	Belum semua dosen mengisi kuesioner	1. UPPS melalui prodi mensosialisasikan pelaksanaan pembelajaran berdasarkan permendikbud no 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2. UPPS memotivasi dosen mengisi kuosioner 3. UPPS melalui

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
			untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa 33,33%, Mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa 36,11%, Mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas				prodi mensosialisasikan kuosioner dari GKM sebelum melakukan pengisian 4. UPPS melalui prodi mengingatkan dosen untuk mengisi kuosioner

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
			atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir 36,11%, Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk				

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
			huruf dan angka 33,33%, Mempunyai buktibukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian 30,56%				

20. Kelulusan Tepat Waktu

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Kelulusan tepat waktu angkatan	≥ 50%	0%	1. Belum terdapat lulusan pada		Kondisi pandemi yang terjadi	1. UPPS menyarankan

	2019			semester ganjil 2. Mahasiswa dinyatakan lulus setelah melewati Ujian Kompetensi Mahasiswa Pendidikan Profesi Dokter (UKMPPD), sedangkan pelaksanaan UKMPPD per 3 bulan.		sehingga membatasi mahasiswa untuk berinteraksi dengan pasien dalam menyelesaikan setiap mata kuliah, mengingat pada saat itu tingginya angka penularan COVID-19	kepada prodi untuk memberikan bentuk assesmen pengganti selama kondisi pandemi
--	------	--	--	--	--	--	--

21. Keberhasilan Studi

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Keberhasilan Studi Angkatan 2018	≥ 85%	29%	Masih ada mahasiswa yang		Tingginya angka penularan COVID-	

				belum lulus UKMPPD sehingga angka keberhasilan studi tidak tercapai		19 sehingga membatasi mahasiswa mengikuti proses pelaksanaan UKMPPD	
--	--	--	--	---	--	---	--

22. Waktu Tunggu Lulusan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Waktu Tunggu Lulusan		Dari jumlah lulusan yang terlacak, sebanyak 14 orang (35%) yang waktu tunggu mendapatkan pekerjaan < 6	Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	UPPS mensosialisasikan kuosioner <i>Tracer Study</i> untuk diisi oleh alumni

			bulan,, sebanyak 2 orang (5%) yang waktu tunggu mendapatkan pekerjaan 6 – 18 bulan, dan tidak ada yang terlacak untuk waktu tunggu mendapatkan pekerjaan > 18 bulan				
--	--	--	---	--	--	--	--

23. Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan		Dari jumlah lulusan terlacak	Belum semua lulusan mengisi		Belum semua lulusan mengisi	UPPS mensosialisasikan

			sebanyak 40 orang (22,72%), yang bekerja sebanyak 15 orang (37,5%) dengan tingkat kesesuaian bidang kerja kategori sedang.	<i>Tracer Study</i>		<i>Tracer Study</i>	kuosioner <i>Tracer Study</i> untuk diisi oleh alumni
--	--	--	--	---------------------	--	---------------------	---

24. Kepuasan Mahasiswa terhadap Proses Pendidikan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Keandalan (<i>reliability</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam			Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi KRS		Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi kuosioner	1. Melaksanakan rapat sebelum perkuliahan dan memberikan form kesediaan untuk mengajar

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
	memberikan pelayanan.						2. Memonitoring presensi kehadiran dosen dalam memberikan perkuliahan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan 3. Meningkatkan kompetensi SDM dalam melakukan pelayanan
2	Daya tanggap (<i>responsiveness</i>): kemauan dari dosen, tenaga			Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi KRS		Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi kuosioner	1. Menyediakan layanan konseling kepada mahasiswa

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
	kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.						2. Dosen menyediakan dan tanggap dalam memberikan layanan proses pembelajaran kepada mahasiswa melalui media sosial 3. Meningkatkan daya tanggap SDM dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
3	Kepastian (<i>assurance</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.			Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi KRS		Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi kuosioner	1. Dosen membuat kontrak perkuliahan dan RPS dipublish melalui email atau sistem informasi lainnya 2. Menyediakan media teknologi pengajaran 3. Meningkatkan kemampuan dosen dalam meningkatkan suasana pembelajaran

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
							4. Dosen menyediakan materi pembelajaran terupdate 5. Dosen memberikan umpan balik dalam setiap tugas yang diberikan kepada mahasiswa 6. Memberikan layanan SDM dan melakukan evaluasi secara berkala

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
4	Empati (<i>empathy</i>): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.			Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi KRS		Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi kuosioner	1. Dosen membantu mahasiswa yang mengalami kesulitan belajar 2. Dosen bersikap terbuka dan kooperatif terhadap mahasiswa
5	<i>Tangible</i> : penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.			Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi KRS		Mahasiswa prodi profesi dokter tidak mengisi kuosioner	Meningkatkan kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana sesuai standar yang ditetapkan

25. Kepuasan Pengguna Lulusan

No	Pernyataan Isi Standar	Target	Pencapaian	Akar Masalah	Faktor Pendukung Keberhasilan	Faktor Penghambat Keberhasilan	Tindak Lanjut UPPS
1	Etika			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	1. Meningkatkan upaya-upaya penegakan disiplin yang ada. Mengintensifkan kegiatan pengkaderan melalui IMM. 2. Menerapkan budaya perilaku muslim melalui MK. Al Islam dan Kemuhammadiyah sebagai upaya peningkatan nilai etika dan moral di

							lingkungan kampus dan di lahan praktek.
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	Memaksimalkan fasilitas lab, kegiatan lab skill dan meningkatkan kualitas kompetensi lulusan.
3	Kemampuan berbahasa asing			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	1. Mengintensifkan pemanfaatan laboratorium bahasa inggris melalui kerjasama dengan lembaga kursus Bahasa Inggris. 2. Peningkatan kunjungan ke laboratorium bahasa inggris dan menambah jumlah SKS.

4	Penggunaan teknologi informasi			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	Mengintensifkan pemanfaatan laboratorium komputer dan bahasa Inggris.
5	Kemampuan berkomunikasi			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	1. Meningkatkan implementasi komunikasi efektif (terapeutik) dalam semua aktifitas akademik di kampus maupun di lahan praktek. 2. Mempertahankan kemampuan lulusan dalam penguasaan ilmu pengetahuan teknologi
6	Kerjasama			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	Meningkatkan kemampuan bekerja sama tim bagi para

							lulusan.
7	Pengembangan diri			Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>		Belum semua lulusan mengisi <i>Tracer Study</i>	1. Mengembangkan forum diskusi pada lembaga kemahasiswaan, sebagai bentuk pelatihan pengembangan kepribadian pada semua mahasiswa. 2. Menanamkan self evaluation kepada lulusan melalui training Baitul Arqam.